



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO N. 073/2025
MODO DE DISPUTA “ABERTO”

Processo Administrativo nº 10414/2025

Processo Licitatório nº: 132/2025

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 073/2025

Tipo: Menor Preço por Item.

O **MUNICÍPIO DE ARAPORÃ**, Estado de Minas Gerais, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua José Inácio Ferreira, nº 58, por meio do Departamento de Licitações, através do Agente de contratação e comissão de contratação, designados pela Portaria Municipal nº 016/2025, de acordo com a Lei Federal nº. 14.133/2021, Decreto Municipal nº. 5268/2023, Decreto Municipal 164 de 06 de maio de 2025, Decreto Municipal 3798 de 26 de maio de 2020, Lei Complementar nº 123 de 14 de Dezembro de 2006, Lei Complementar nº 147 de 07 de Agosto de 2014, e demais condições fixadas neste edital, Tornar público, para conhecimento dos interessados, que, realizará a licitação na modalidade **PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **Menor Preço por Item**.

Em atendimento ao Decreto Municipal n. 3798/2020, **será priorizada** a contratação com microempresas e empresas de pequeno porte, sediadas local ou regionalmente, podendo pagar preço superior ao melhor preço válido, até o limite de 10% (dez por cento), somente para a cota reservada conforme Art 9º, e).

Sempre será admitido que o presente Edital de Licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, foi cuidadosamente examinado pelas LICITANTES, sendo assim, não se isentarão do fiel cumprimento dos dispostos neste edital e seus anexos, devido à omissão ou negligência oriunda do desconhecimento ou falsa interpretação de quaisquer de seus itens;

O edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no Portal da Transparência desta Prefeitura (www.arapora.mg.gov.br), na Plataforma LICITANET licitações online (www.licitanet.com.br).

Qualquer dúvida em relação ao acesso na Plataforma operacional poderá ser esclarecida pelo Suporte: (34)2512-6500 ou pelo e-mail: fornecedor@licitanet.com.br.

Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a abertura do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e locais estabelecidos no preâmbulo deste Edital, desde que não haja comunicação do(a) Pregoeiro(a) em contrário.

Os horários mencionados neste Edital de Licitação referem-se ao horário oficial de Brasília - DF.

LIMITE ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS:

Dia 11/12/2025 às 8h59 (oito horas e cinquenta e nove minutos).

ABERTURA DA SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO:

Dia 11/12/2025 às 9h (nove horas).

SITE PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO: www.licitanet.com.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação se refere ao REGISTRO DE PREÇOS para eventual e futura AQUISIÇÃO DE ARTIGOS ESPORTIVOS E UNIFORMES em atendimento à solicitação da Secretaria Municipal de Administração e Meio Ambiente e demais Secretarias do Município de Araporã-MG, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. DO REGISTRO DE PREÇOS:

1.2.1. As regras referentes ao órgão gerenciador e participantes, são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços e no Termo de Referência.

1.2.2. Em virtude da aplicação da Lei Complementar nº 123/2006 e Decreto Municipal nº 3798/2020 os itens objeto deste edital são de participação EXCLUSIVA para ME/EPP/MEI, conforme tabela abaixo:

ITEM	UN	QTD	CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	PARTICIPAÇÃO – LC n. 123/06
1	PR	4	068034	ANTENA PARA REDE FUTEVÔLEI OFICIAL COR VERMELHA E BRANCA MEDINDO 1,80 M DE ALTURA CONFECCIONADA EM FIBRA DE CARBONO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
2	UN	10	066957	APITO PROFISSIONAL ALTA DENSIDADE COM DEDAL E BOCAL DE SILICONE FEITO EM POLIPROPILENO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
3	UN	35	066958	APITO PROFISSIONAL FABRICADO EM PLÁSTICO RESISTENTE E AMPLITUDE SONORA DE 90 DECIBÉIS.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
4	UN	300	073811	ARCO DESENCAPADO DE GINÁSTICA RÍTMICA, TAMANHO 85CM A 90CM, PESO 300G E DIÂMETRO 18MM.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
5	UN	3	073560	BALANÇA DIGITAL PLATAFORMA DE VIDRO TEMPERADO AUTOMÁTICA A BATERIA COM CAPACIDADE PARA 150KG	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
6	UN	190	035194	BAMBOLE AMARELO DE GINÁSTICA EM PLÁSTICO, MONTÁVEL, COM PEÇAS PARA ENCAIXE, APROXIMADAMENTE 75CM DE CIRCUNFERÊNCIA E 2CM DE DIÂMETRO. DEVERÁ POSSUIR SELO DO INMETRO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
7	UN	8	066956	BLOCO DE PARTIDA PARA ATLETISMO EM AÇO GALVANIZADO COM APOIO DO PÉ EM PVC.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
8	UN	10	068175	BOLA BOSU RESISTÊNCIA ATÉ 150 KG SEM ALÇA.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
9	UN	12	073393	BOLA DE BASQUETE MASCULINO, MATRIZADA, CONFECCIONADA COM MICROFIBRA. BOLA PROVADA PELA FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE BASQUETE(FIBA). BOLA COM O SELO DA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE BASKETBALL(CBB), TAMANHO: 54 - 56 CM DE DIÂMETRO, PESO: 600-650 G PRÓ 7.5	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
10	UN	20	056599	BOLA DE BASQUETE MIRIM MATRIZADA CONFECCIONADA COM MICROFIBRA, COM SELO DA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE BASKETBALL (CBB), TAMANHO 72 A 74 CM DE DIÂMETRO, PESO 450-500 GR. MARCA REFERÊNCIA: PRÓ 5.7 OU SIMILAR.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

11	UN	30	066843	BOLA DE BEACH TENNIS COM CIRCUNFERÊNCIA (DIÂMETRO) DE 63 A 65 MM E PESO ENTRE 38 À 40 GRAMAS.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
12	UN	15	066841	BOLA DE FUTEBOL DE AREIA COM CIRCUNFERÊNCIA (DIÂMETRO) DE 68 A 70 CM E PESO ENTRE 400 E 440 GRAMAS.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
13	UN	20	061574	BOLA DE FUTEBOL DE CAMPO ADULTO COSTURADA À MÃO COM 32 GOMOS, CONFECCIONADA EM PU, TAM.68 À 70 CM DE DIAMETRO, PESO 410 À 450 G. MODELO REFERÊNCIA: BRASIL 70 R1.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
14	UN	20	056605	BOLA DE FUTEBOL DE CAMPO CONFECCIONADA COM MICROFIBRA E CAMADA NEOGEL, 8 GOMOS. MODELO REFERÊNCIA: S11 PRÓ OU SIMILAR.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
15	UN	20	061573	BOLA DE FUTEBOL DE CAMPO INFANTIL, COSTURADA À MÃO, 32 GOMOS, CONFECCIONADA EMPVC, SUPERFÍCIE TEXTURIZADA PARA MELHOR GRIP E MAIOR RESISTENCIA, TAM 64 A 66 CM DE DEDIAMETRO, PESO 360 A 390 G. MODELO REFERÊNCIA: MATÍS Nº04.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
16	UN	20	056594	BOLA DE FUTEBOL DE CAMPO MIRIM COSTURADA A MÃO, 32 GOMOS, EM PCV, TEXTURIZADA, TAMANHO 61 A 64 CM DE DIAMETRO, PESO 350 A 380 GR. MODELO REFERÊNCIA: MATIS Nº03.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
17	UN	40	056597	BOLA DE FUTEBOL DE SALÃO (FUTSAL), INFANTIL (SUB-13), TERMOTEC, COM 8 GOMOS, CONFECCIONADA EM PU.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
18	UN	20	056606	BOLA DE FUTEBOL DE SALÃO (FUTSAL), MAX 500 TERMOTEC, COM 8 GOMOS, CONFECCIONADA EM PU	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
19	UN	45	073388	BOLA DE FUTEBOL DE SALÃO (FUTSAL), TERMOTEC, MAX 1000, COM 8 GOMOS, CONFECCIONADA COM PU ULTRA 100.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
20	UN	15	067799	BOLA DE FUTEVÔLEI TAMANHO 68 A 70 DE CIRCUNFERÊNCIA, PESANDO ENTRE 410 A 450 GRAMAS.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
21	UN	300	073810	BOLA DE GINÁSTICA RÍTMICA 16CM 300G, COR A DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
22	UN	12	073398	BOLA DE HANDEBOL H1: CIRCUNFERÊNCIA ENTRE 50 E 52 CM, CONFORME NORMAS DA IHF (INTERNATIONAL HANDBALL FEDERATION); PESO: 290 E 330 G; CÂMARA DE AR EM BORRACHA BUTÍLICA OU SIMILAR, COM BOA RETENÇÃO DE AR	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
23	UN	500	073384	BOLA DE PLÁSTICO COLORIDA 76MM	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
24	UN	15	061592	BOLA DE VOLÊI, MATRIZADA OFICIAL COM 18 GOMOS, CONFECCIONADA COM PU, TAM 65 A 67CM DE DIAMETRO, PESO 260 A 280 G. MODELO REFERÊNCIA: MG 5500.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
25	UN	15	056607	BOLA DE VOLÊI, MATRIZADA, COM 16 GOMOS, CONFECCIONADA EM MICROFIBRA, BOLA OFICIAL APROVADA PELA FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE VOLEI (FIVB), TAMANHO 65 A 67CM DE DIÂMETRO, PESO 260 A 280 GR. MODELO REFERÊNCIA: PRÓ 7.0.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
26	UN	10	061587	BOLA OFICIAL DE BASQUETE MASCULINO MATRIZADA CONFECCIONADA EM MICROFIBRA, BOLA APROVADA PELA FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE BASQUETE (FIBA), BOLA COM SELO DA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

				BASKETBALL (CBB), TAM 75 A 78 CM DE DIAMETRO, PESO 600 A 650. MODELO REFERÊNCIA: PRO 7.5	
27	UN	12	061586	BOLA OFICIAL DE BASQUETE, MIRIM, MATRIZADA, CONFECCIONADA EM MICROFIBRA, BOLA COM SELO DA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE BASKETBALL, (CBB), TAM 72 A 74 CM DE DIAMETRO, PESO 450 A 500. MODELO REFERÊNCIA: PRÓ 5.7.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
28	UN	10	056603	BOLA OFICIAL DE VOLEI MATRIZADA COM 18 GOMOS, CONFECCIONADA EM PVC, TAMANHO 65-67 CM DE DIÂMETRO - PESO 260-280 GR - MG 3500 OU SIMILAR	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
29	UN	10	056604	BOLA OFICIAL DE VOLEI MATRIZADA MG 5500 OU SIMILAR COM 18 GOMOS, CONFECCIONADA COM PU - TAMANHO 65-67 CM DIÂMETRO - PESO 260-280 GR.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
30	UN	10	061560	BOLA OFICIAL DE VOLEI MATRIZADA PRÓ 7.0 COM 16 GOMOS, CONFECCIONADA COM MICROFIBRA BOLA OFICIAL APROVADA PELA (FIVB) FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE VOLEIBOL, TAM 64-67 CM DE DIAMETRO, PESO 260-280 G.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
31	UN	12	043606	BOLA PROFISSIONAL DE HANDBALL, TAMANHO FEMININO, COSTURADA, COM 32 GOMOS, CONFECCIONADA COM PU. BOLA OFICIAL DA CBHB E APROVADA PELA FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE HANDEBOL (IHF). PRODUTO IMPORTADO. TAMANHO: 54 - 56 CM DE DIÂMETRO. PESO: 325- 400 G	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
32	UN	10	061561	BOLA PROFISSIONAL DE HANDBOLL, TAMANHO FEMININO, COSTURADA COM 32 GOMOS CONFECCIONADA EM PU, BOLA OFICIAL DA CBHB E APROVADA PELA FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE HANDBOLL (IHF), PRODUTO IMPORTADO, TAM 54-56 CM DE DIAMETRO, PESO 325-400 G SUÉCIA H2L.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
33	UN	10	061562	BOLA PROFISSIONAL DE HANDBOLL, TAMANHO MASCULINO, COSTURADO COM 32 GOMOS CONFECCIONADA EM PU, BOLA OFICIAL DA CBHB E APROVADA PELA FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE HANDBOLL (IHF), PRODUTO IMPORTADO, TAM 58-60 CM DE DIAMETRO, PESO 425-475 G SUÉCIA H3L.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
34	UN	15	057451	BOLA SUÍÇA 55CM DE DIÂMETRO, CONFECCIONADA EM PVC, ANTIDERRAPANTE, RESISTE ATÉ 200 KG DE PESO ESTÁTICO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
35	UN	10	061581	BOMBA DE ENCHER BOLAS COM BASE RESISTENTE DOUBLE ACTION	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
36	UN	15	056614	BOMBA PARA ENCHER BOLAS	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
37	UN	1	064319	CAIXA DE SOM AMPLIFICADORA MULTIFUNCIONAL, BLUETOOTH, CONTENDO MICROFONE SEM FIO, POTÊNCIA DE 2.900 WATTS, BIVOLT 127 V - 220 V.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
38	PR	20	068182	CANELEIRA 2 KG	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
39	PR	20	068183	CANELEIRA 3 KG	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
40	PR	10	068184	CANELEIRA 4 KG	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
41	PR	20	068185	CANELEIRA 5 KG	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

42	UN	4	066989	CESTA DE BASQUETE MÓVEL TABELA ACRÍLICA 1,20 M DE ALTURA X 1.80 LARGURA, ARO DEMOLA DIMENSÃO OFICIAL, CAPACIDADE DE 150 KG.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
43	UN	100	073688	CHAPÉU CHINÊS 19X5CM EM POLIPROPILENO	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
44	PR	40	063075	CHUTEIRA DE FUTEBOL ADULTO, CONFORTAVÉL, NUMERAÇÃO DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
45	PR	60	063076	CHUTEIRA DE FUTEBOL INFANTIL, CONFORTAVÉL, NUMERAÇÃO DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
46	UN	2	068845	CLOREXIDINA AQUOSA 0,2% 100ML.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
47	UN	100	066865	COLCHONETE DE ACADEMIA ANTIDERRAPANTE E IMPERMEÁVEL AO SUOR, ENCHIMENTO DE ALTADENSIDADE (D23), DIMENSÕES: 90X47X3CM.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
48	UN	50	039676	COLETE P/ TREINO	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
49	UN	80	073397	CONE DE AGILIDADE PVC ALTURA 20CM, 10CM DE LARGURA	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
50	UN	100	073687	CONE EM POLIPROPILENO 60G 18X11X11CM	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
51	M	300	073774	CORDA DE CAPOEIRA EM ALGODÃO 12MM	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
52	UN	100	073691	CORDA DE PULAR SPEED ROPE 2,85M (COMPRIMENTO AJUSTÁVEL)	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
53	UN	5	073466	CORDA NAVAL 6 Á 10 METROS COM GANCHO DE 40 A 50 METROS	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
54	UN	50	073689	ESCADA DE AGILIDADE 3M X 42CM, 7 DEGRAUS, FITA DE NYLON ULTRA RESISTENTE COM DEGRAUS EM POLIPROPILENO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
55	UN	14	056617	ESCADA DE AGILIDADE AJUSTÁVEL 4 MT	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
56	UN	100	073780	FAIXA DE KIMONO NA COR AMARELO TAMANHO 03 COM 2,50 METROS Á 2,60 METROS DE COMPRIMENTO E 4CM A 5CM DE ALTURA.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
57	UN	100	073779	FAIXA DE KIMONO NA COR BRANCO TAMANHO 02 COM 2,30 METROS Á 2,40 METROS DE COMPRIMENTO E 4CM A 5CM DE ALTURA.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
58	UN	100	073778	FAIXA DE KIMONO NA COR CINZA TAMANHO 01, COM 2 METROS Á 2,20 METROS DE COMPRIMENTO E 4CM A 5CM DE ALTURA.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
59	UN	100	073781	FAIXA DE KIMONO NA COR VERDE TAMANHO 03 COM 2,50 METROS Á 2,60 METROS DE COMPRIMENTO E 4CM A 5CM DE ALTURA.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
60	UN	80	073684	FAIXA ELÁSTICA DE INTENSIDADE AMARELA 10-12KG ESCALONADA	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
61	UN	80	073683	FAIXA ELÁSTICA DE INTENSIDADE AZUL 6-8KG ESCALONADA	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
62	UN	80	073685	FAIXA ELÁSTICA DE INTENSIDADE PRETA 25-30KG ESCALONADA	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
63	UN	80	073682	FAIXA ELÁSTICA DE INTENSIDADE VERDE 2-4KG ESCALONADA	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
64	UN	80	073686	FAIXA ELÁSTICA DE INTENSIDADE VERMELHA 15-20KG ESCALONADA	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
65	UN	2	066851	FITA DE MARCAÇÃO DE ÁREA DE BEACH TENNIS, COM MEDIDAS: 8X16X0,06CM	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
66	UN	2	066853	FITA DE MARCAÇÃO DE ÁREA DE FUTEBOL, COM MEDIDAS: 38X26X0,06M	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

67	UN	4	066852	FITA DE MARCAÇÃO DE ÁREA DE VÔLEI, COM MEDIDAS: 8X16X0,06M	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
68	UN	20	066864	FITA ELÁSTICA MINI BAND, FABRICADA EM BORRACHA	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
69	UN	6	073387	GOLZINHO FUTEBOL MINI GOL TRAVE AÇO CARBONO COM REDE	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
70	PR	10	010759	HALTER TIPO BOLA, EMBORRACHADO, 4 KG, REVESTIDO COM CAMADA PLÁSTICA COLORIDA DEVINIL PVC.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
71	PR	10	010760	HALTER TIPO BOLA, EMBORRACHADO, 5KG, REVESTIDO COM CAMADA PLÁSTICA COLORIDA DE VINIL PVC.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
72	UN	10	010758	HALTERES TIPO BOLA, EMBORRACHADO, 3KG	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
73	UN	10	056615	JOGO DE CARTÃO PARA ÁRBITROS AMARELO E VERMELHO CONFECCIONADO EM PVC PARA FUTEBOL	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
74	UN	25	073392	JOGO DE DOMINÓ CONFECCIONADO OSSO SINTÉTICO TAMANHO ESTIMADO DO ESTOJO 18,4X11X2,2 (CXLXA) TAMANHO DE UMA PEÇA (AXLXC) 4,9X1,1X2,4CM, MATERIAL EM MELANINA (OSSO SINTÉTICO) CAIXA COM MATERIAL EM PLÁSTICO RESISTENTE, PESO 544 GRAMAS, COR DAS PEÇAS: BRANCA.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
75	UN	25	073391	JOGO DE TABULEIRO 3 EM 1 XADREZ, DAMA, GAMÃO, 29X29CM, XADREZ 32 PEÇAS COM 2 CORES VARIADAS, DAMAS E GAMÃO 30 PEÇAS COM 2 CORES VARIADAS, CONFECCIONADA EM MADEIRA.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
76	JG	2	062735	JOGO DE UNIFORME BASQUETE ADULTO FEMININO G, DEFINIR A COR DE CADA UNIFORME NO ATO DO PEDIDO. CONTENDO EM CADA JOGO: 15 CAMISAS; 15 CALÇÕES; 15 PARES DE MEIA SOQUETE, TODOS OS UNIFORMES CONFECCIONADO NA MALHA DRY FIT, SUBLIMADA.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
77	JG	2	062733	JOGO DE UNIFORME BASQUETE ADULTO MASCULINO GG, DEFINIR A COR DE CADA UNIFORME NO ATO DO PEDIDO. CONTENDO EM CADA JOGO: 15 CAMISAS; 15 CALÇÕES; 15 PARES DE MEIA SOQUETE, TODOS OS UNIFORMES CONFECCIONADO NA MALHA DRY FIT, SUBLIMADA.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
78	JG	2	072040	JOGO DE UNIFORME BASQUETE INFANTIL, TAMANHO E COR DE CADA UNIFORME A DEFINIR NO ATO DO PEDIDO, CONTENDO EM CADA JOGO: 15 CAMISAS; 15 CALÇÕES; 15 PARES DE MEIA SOQUETE, TODOS OS UNIFORMES CONFECCIONADO NA MALHA DRY FIT, SUBLIMADA.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
79	JG	2	062736	JOGO DE UNIFORME FUTEBOL DE CAMPO INFANTIL 10 ANOS, DEFINIR A COR DE CADA UNIFORME NO ATO DO PEDIDO. CONTENDO EM CADA JOGO: 18 CAMISAS DE LINHA; 02 CAMISAS DE GOLEIRO; 18 CALÇÕES DE LINHA; 02 CALÇÕES PARA GOLEIRO; 16 PARES DE MEIÕES DE LINHA; 02 PARES DE MEIÕES DE GOLEIRO, TODOS OS UNIFORMES CONFECCIONADOS NA MALHA DRY FIT, SUBLIMADA	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
80	JG	2	068079	JOGO DE UNIFORME HANDEBOL ADULTO FEMININO M, DEFINIR A COR DE CADA UNIFORME NO ATO DO	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

				PEDIDO. CONTENDO EM CADA JOGO: 14 CAMISAS DE LINHA; 02 CAMISAS DE GOLEIRO; 14 CALÇÕES DE LINHA; 02 CALÇAS PARA GOLEIRO; E 16 PARES DE MEIAS SOQUETES, TODOS OS UNIFORMES CONFECCIONADO NA MALHA DRY FIT, SUBLIMADA	
81	JG	2	068080	JOGO DE UNIFORME HANDEBOL ADULTO MASCULINO G E GG, DEFINIR A COR DE CADA UNIFORME NO ATO DO PEDIDO. CONTENDO EM CADA JOGO: 14 CAMISAS DE LINHA (7 G E 7GG); 02 CAMISAS DE GOLEIRO G; 14 CALÇÕES DE LINHA (7 G E 7 GG); 02 CALÇAS PARA GOLEIRO G E 16 PARES DE MEIAS SOQUETES, TODOS OS UNIFORMES CONFECCIONADOS NA MALHA DRY FIT, SUBLIMADA	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
82	UN	100	073690	KETTLEBEL EMBORRACHADO 5KG	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
83	UN	2	073925	KIMONO JIU JITSU TAMANHO A4 NA COR BRANCA	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
84	UN	100	073749	KIMONO JIU JITSU TAMANHO A5 NA COR AZUL ROYAL	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
85	UN	100	067647	KIMONO JIU JITSU TAMANHO M0 NA COR AZUL ROYAL	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
86	UN	100	067648	KIMONO JIU JITSU TAMANHO M1 NA COR AZUL ROYAL	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
87	UN	100	067652	KIMONO JIU JITSU TAMANHO M4 NA COR AZUL ROYAL	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
88	KT	5	073396	KIT C/50 PETECAS COM BASE CONFECCIONADA EM CAMADAS DE BORRACHAS, COMPOSIÇÃO DE BORRACHA, PENA TAMANHO ÚNICO	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
89	KT	300	073845	KIT CONTENDO ESTILETE E FITA TAMANHO 3M, FITA DE CETIM OU MATERIAL SEMELHANTE, ESTILETE DE ALUMÍNIO OU AÇO, COR A DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
90	KT	6	073536	KIT MATERIAL ESPORTIVO, CONTENDO 10 BOLAS DE VOLEI, 10 BOLAS DE FUTSAL, 5 BOLAS DE BASQUETE, 5 BOLAS DE HANDBOL, 1 REDE DE VOLEI, 6 RAQUETES DE TENIS DE MESA, 30 UNIDADES DE BOLAS DE TENIS DE MESA E 40 CONES.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
91	PR	10	062724	LUVA DE GOLEIRO DE FUTEBOL ADULTO Nº 11	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
92	PR	3	062727	LUVA DE GOLEIRO DE FUTEBOL INFANTIL G	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
93	UN	300	073792	MACAQUITO PARA GINÁSTICA RÍTMICA, COM A LOGO DO PROJETO E DA PREFEITURA, COR A DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
94	UN	500	073503	MEDALHA EM ZAMAC COR BRONZE DIÂMETRO 58 MM PESO 56 G, ACABAMENTO COR ENVELHECIDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PERSONALIZADA CONFORME MODELO, TIPO DISCO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
95	UN	500	073501	MEDALHA EM ZAMAC COR DOURADA DIÂMETRO: 58 MM, PESO 56 G. ACABAMENTO COR ENVELHECIDA. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PERSONALIZADA CONFORME MODELO, TIPO DISCO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
96	UN	500	073502	MEDALHA EM ZAMAC COR PRATA DIÂMETRO 58 MM, PESO 56 G, ACABAMENTO COR ENVELHECIDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PERSONALIZADA CONFORME MODELO, TIPO DISCO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

97	UN	300	067965	MEIA CALÇA CONVERSÍVEL PARA BALLET CONFECCIONADA EM TECIDO SUPLEX, COR E TAMANHOS A DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
98	UN	4	073399	MESA DE PING PONG MDF 25MM,TAMANHO ÚNICO,COM SUPORTE,COR AZUL, CONTENDO REDE,NO MÍNIMO 2 RAQUETES, 6 BOLINHAS.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
99	UN	150	073499	MINI TROFÉU CAMPEÃO DE FUTEBOL CRAQUE DO JOGO, COM 13,5 CM DE ALTURA, PESO DE 190 G, E DIMENSÕES DE 7,5 CM DE LARGURA E COMPRIMENTO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
100	UN	2	073385	NIVELADOR DE REDE PARA QUADRAS MISTAS, REGULA TODAS AS MODALIDADES, PRODUTO PARA ELETROSTÁTICO FERRO, CHAPAS DE ALTA RESISTÊNCIA, PINO TRAVANTE E ROLAMENTO, COM PARAFUSOS NOS POSTES	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
101	UN	3	066861	PESO KETTLEBELL EMBORRACHADO, CONTENDO 10 KG	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
102	UN	3	068176	PESO KETTLEBELL EMBORRACHADO, CONTENDO 12 KG	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
103	UN	3	072044	PESO KETTLEBELL EMBORRACHADO, CONTENDO 14 KG	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
104	UN	3	072043	PESO KETTLEBELL EMBORRACHADO, CONTENDO 16 KG	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
105	TB	4	073389	PETECA DE BADMINTON-TUBO COM 6 UNIDADES - DE NYLON COM BASE DE CORTIÇA, COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE 6,5X8,5 CM E PESO APROXIMADO DE 10 GRAMAS HOMOLOGADA NA LISTA DE MARCAS OFICIAIS DA BWF(FEDERAÇÃO MUNDIAL DE BADMINTON)	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
106	UN	1	073386	PLACA DE SUBSTITUIÇÃO EM LED PLACAR ESPORTIVO DE SUBSTITUIÇÃO DE ATLETAS COM QUATRO DIITOS EM LED PISTA E CAMPO	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
107	UN	2	066993	PLACAR ELETRÔNICO DIGITAL POLIESPORTIVO CONTENDO A PONTUAÇÃO INDIVIDUAL, PERÍODO, FALTAS, CRONOMETRAGEM PROGRESSIVA E REGRESSIVA, SIRENE INTEGRADA. TAMANHO 1M X1M X 7CM, BIVOLT.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
108	UN	12	073390	RAQUETE DE BADMINTON,CONFECCIONADA EM AÇO E NYLON,COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE 66 X 20 X 3 CM E PESO APROXIMADO DE 115 GRAMAS	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
109	PR	4	056618	REDE BASQUETE - PARES - TIPO CHUÁ OU SIMILAR - POLIAMIDA 6 MMM	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
110	UN	2	066847	REDE DE BEACH TENNIS CONFECCIONADA EM FIO 1,8MM EM POLIETILENO E MALHA 4,5X4,5CM COM RESISTÊNCIA ANTI UV PARA MELHOR DURABILIDADE EXPOSTA AO TEMPO, COSTURA 4 FAIXAS, COM MEDIDAS: 8M DE LARGURA X 1M DE ALTURA.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
111	UN	300	073788	REDE DE CABELO COR PRETO OU ROSA, DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
112	UN	2	066846	REDE DE FUTEVÔLEI CONFECCIONADA EM FIO 2MM EM POLIETILENO E MALHA 10X10CM EM NYLON TORCIDO COM RESISTÊNCIA ANTI UV PARA MELHOR DURABILIDADE EXPOSTA AO TEMPO, COSTURA DUPLA, SONDA PARA PASSAGEM DE CORDA OU CABO DE AÇO NA PARTE SUPERIOR, REGULADORES E GANCH	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

113	UN	10	061584	REDE DE FUTSAL TIPO MEXICO (CAIXOTE) FIO DE SEDA 4 MM, MALHA 12.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
114	UN	2	068033	REDE DE VÔLEI DE PRAIA OFICIAL CONFECCIONADO COM FIO DO POLIETILENO TORCIDO DE 2 MM DE DIÂMETRO, MALHA DE 100 X 100 MM, MEDINDO 9,50 X 1 M, CONTENDO FAIXAS COM 4 LONAS DE PVC DE 6 CM COM TRATAMENTO ULTRAVIOLETA (UV).	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
115	UN	11	056619	REDE DE VOLEI PROFISSIONAL COM 4 FAIXAS DE PVC	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
116	PR	4	061578	REDE GOL FUTEBOL DE CAMPO TIPO MEXICO COLMEIA (CAIXOTE), FIO 4 MM SEDA, MALHA 15.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
117	UN	3	061579	REDE GOL FUTEBOL SOCIETY FIO 4 MM SEDA, MALHA 14	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
118	UN	6	061588	REDE PARA CESTA DE BASQUETE TIPO CHUÁ DE POLIAMIDA 6 MM	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
119	PR	300	073786	SAPATILHA MEIA PONTA MODELO LONA SOLA DIVIDIDA, COR E TAMANHO NO ATO DO PEDIDO	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
120	UN	30	067023	STEP AERÓBICO EM E.V.A. 60 X 30 CM COM 10 CM DE ALTURA.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
121	UN	100	073692	STEP EVA 60X30X20	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
122	UN	6	062719	SUPORTE PARA SQUEEZES COM CAPACIDADE PARA 6 GARRAFAS.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
123	UN	1	073395	TAPETE TATAME ALFANUMÉRICO EVA COLORIDO 36 PEÇAS, ANTIDERRAPANTE, ATÓXICO, LAVÁVEL, ISOLAMENTO TÉRMICO, IMPERMEÁVEL, BORDAS COM ENCAIXE RÁPIDO, DIMENSÕES LARGURA 30XM, ALTURA 30XM, ESPESSURA 2CM	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
124	UN	1	073394	TAPETE TATAME EVA COLORIDO, 10 PEÇAS, ANTIDERRAPANTE, ATÓXICO, LAVÁVEL, ISOLAMENTO TÉRMICO, IMPERMEÁVEL, BORDAS COM ENCAIXE RÁPIDO, DIMENSÕES LARGURA 50CM, ALTURA 50CM, ESPESSURA 3CM	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
125	PR	24	062982	TENIS DE BASQUETE ADULTO, CONFORTAVÉL, RESISTENTE A IMPACTO, NUMERAÇÃO DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
126	PR	24	062983	TENIS DE BASQUETE INFANTIL, CONFORTAVÉL, RESISTENTE A IMPACTO, NUMERAÇÃO DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
127	PR	24	063073	TENIS DE FUTSAL ADULTO MASCULINO, CONFORTAVÉL, NUMERAÇÃO DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
128	PR	24	063074	TENIS DE FUTSAL INFANTIL MASCULINO, CONFORTAVÉL, NUMERAÇÃO DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
129	PR	24	062984	TENIS DE HANDEBOL ADULTO, CONFORTAVÉL, RESISTENTE A IMPACTO, NUMERAÇÃO DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
130	PR	24	062986	TENIS DE VÔLEI ADULTO FEMININO, CONFORTAVÉL, RESISTENTE A IMPACTO, NUMERAÇÃO DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
131	PR	24	062985	TENIS DE VÔLEI ADULTO MASCULINO, CONFORTAVÉL, RESISTENTE A IMPACTO, NUMERAÇÃO DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
132	UN	20	067002	THERA BAND INTENSIDADE EXTRA FORTE	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

133	UN	20	067001	THERA BAND INTENSIDADE FORTE	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
134	UN	20	066999	THERA BAND INTENSIDADE LEVE	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
135	UN	20	067000	THERA BAND INTENSIDADE MÉDIO	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
136	PR	4	066990	TRAVE DE GOL DE FUTEBOL REMOVÍVEL COM RODINHAS 7,30 M X 2,44 M (LARGURA X ALTURA)	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
137	UN	6	073498	TROFÉU COM 34 CM DE ALTURA, BASE OVAL DE 22,5 CM DE LARGURA EM POLÍMERO NA COR PRETA, COM FRISO METALIZADO DOURADO NA TAMPA, SUPORTE EM POLÍMERO METALIZADO DOURADO NA PARTE SUPERIOR DA BASE, E ESTATUETA FIXA DE GOLEIRO DE FUTEBOL METALIZADA NA COR DOURADA	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
138	UN	6	073495	TROFÉU DE POLIPROPILENO ALTURA DE 120 CM COM ACABAMENTO SUPERFICIAL METALIZADO À VÁCUO, BASE EM MADEIRA, COR DOURADA, FORMATO DE ACORDO COM O PROJETO, COM ESTATUETAS INTERCAMBIÁVEIS.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
139	UN	6	073497	TROFÉU DE POLIPROPILENO COM ALTURA DE 29 CM, ACABAMENTO SUPERFICIAL METALIZADO À VÁCUO, BASE EM POLIPROPILENO, COR DOURADA, FORMATO DE ACORDO COM O PROJETO, COM ESTATUETAS INTERCAMBIÁVEIS.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
140	UN	6	073496	TROFÉU DE POLIPROPILENO COM ALTURA DE 50 CM ACABAMENTO SUPERFICIAL BRILHANTE METALIZADO, BASE EM POLIPROPILENO, COR PRATA/DOURADA, FORMATO DE ACORDO COM O PROJETO, COM ESTATUETA.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
141	UN	6	073500	TROFÉU DE POLIPROPILENO COM ALTURA DE 71 CM, BASE QUADRADA COM TAMPA.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
142	UN	300	073782	VESTIDO DE BALLET TECIDO SUPLEX/LYCRA COM TULE, MANGA CURTA COM A LOGO DO PROJETO E DA PREFEITURA, COR E TAMANHO DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
143	UN	5	068178	WALL BALL EM TECIDO SINT. DE ALTA DURABILIDADE 10 KG	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
144	UN	5	073383	WALL BALL EM TECIDO SINT. DE ALTA DURABILIDADE 15KG	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
145	UN	5	068180	WALL BALL EM TECIDO SINT. DE ALTA DURABILIDADE 20 KG	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI
146	UN	5	073382	WALL BALL EM TECIDO SINT. DE ALTA DURABILIDADE 5K	EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

1.3. O custo estimado da contratação encontra-se descrito no Anexo I – Termo de Referência.

2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados na Plataforma **LICITANET LICITAÇÕES ELETRÔNICAS**, com o seguinte endereço na Web: (www.licitanet.com.br).

2.2 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuada sem seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor da plataforma ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

credenciais de acesso ainda que por terceiros.

2.3 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.4 A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.5 **A participação em todos os itens, será exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte**, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e Decreto Municipal nº 3798/2020.

2.5.1 A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

2.1.1. 2.5.2 Na hipótese de uma ME/EPP sagrar-se vencedora da cota principal e da cota reservada para o mesmo item, caso haja, será registrado para ambas as cotas apenas o preço menor, ou seja, é expressamente vedado que o fornecedor pratique preços distintos para o mesmo item, conforme estabelece o Decreto Municipal nº 3798/2020.

2.6 Não poderão disputar esta licitação:

2.6.1 aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.6.2 autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.6.3 empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.6.4 pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.6.5 aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.6.6 empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.6.7 pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.6.8 agente público do órgão ou entidade licitante;

2.6.9 Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.6.10 Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

2.7 O impedimento de que trata o item 2.6.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.8 A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.6.2 e 2.6.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.9 Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.10 O disposto nos itens 2.6.2 e 2.6.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.11 Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

2.12 A vedação de que trata o item 2.6.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

3.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

3.2 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

3.3 Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto nos itens deste Edital.

3.4 No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

3.4.1 está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

3.4.2 não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

3.4.3 não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

3.4.4 cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.5 O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.6 O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021.

3.6.1 no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

3.6.2 nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

3.7 A falsidade da declaração de que trata os itens 3.4 ou 3.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

3.8 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

3.9 Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.10 Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

3.11 Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

3.11.1 a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

3.11.2 os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

3.12 O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

3.12.1 valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

3.12.2 percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

3.13 O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 3.11 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

3.14 Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.15 O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

4 DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

4.1 O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico(<https://licitanet.com.br/>), até o horário limite de início da Sessão Pública, horário de Brasília, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a etapa de envio dessa documentação;

4.2 As propostas cadastradas no Sistema **NÃO DEVEM CONTER NENHUMA IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA PROPONENTE**, visando atender o princípio da impessoalidade e preservar o sigilo das propostas.

4.3 Em caso de identificação da licitante na proposta cadastrada, esta será **DESCLASSIFICADA** pelo pregoeiro;

4.4 A proposta deverá conter as seguintes informações:

4.4.1 Valor unitário e global do item e valor global da proposta;

4.4.2 Marca, se for o caso;

4.4.3 Fabricante, se for o caso;

4.4.3.1 Em se tratando de produtos de fabricação da empresa, os campos, marca e modelo deverão ser preenchidos sem identificar o titular da proposta; (Exemplo: a palavra **“marca própria”**).

4.4.4 Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência;

4.5 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.6 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.7 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.8 Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.9 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.10 Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

4.11 A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.12 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (**sessenta**) dias, a contar da data de sua apresentação.

4.13 Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas;



4.13.1 Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no Termo de Referência.

4.14 O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

5 DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

5.1 A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico (<https://licitanet.com.br/>), na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

5.2.1 Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

5.2.2 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

5.2.3 A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

5.3 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

5.4 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

5.5 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.6 O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do ITEM.

5.7 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

5.8 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

5.9 O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser **R\$ 0,01 (um centavo)**.

5.10 O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

5.11 O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

5.12 Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

5.12.1 A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

5.12.2 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.12.3 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.12.4 Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

5.12.5 Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.13 Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “**aberto e fechado**”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

5.13.1 A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

5.13.2 Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.13.3 No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

5.13.4 Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.13.5 Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.14 Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “**fechado e aberto**”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

5.14.1 Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 5.14, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

5.14.2 A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.14.3 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.14.4 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

5.14.5 Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

5.14.6 Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.15 Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.16 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.17 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

5.18 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

5.19 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.20 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.21 Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

5.21.1 Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

5.21.2 A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

5.21.3 Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

5.21.4 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.22 Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

5.22.1 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

5.22.1.1 disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

5.22.1.2 avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

5.22.1.3 desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

5.22.1.4 desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

5.22.2 Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

5.22.2.1 empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

5.22.2.2 empresas brasileiras;

5.22.2.3 empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

5.22.2.4 empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

5.23 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.23.1 A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.23.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.23.3 O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.23.4 O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **2 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.23.5 É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.24 Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

5.25 Os licitantes deverão permanecer conectados no sistema após a etapa de lances até o encerramento do certame para:

5.25.1 Responder em campo próprio eventual negociação solicitada pelo Pregoeiro;

5.25.2 Encaminhar a proposta readequada ao último lance ofertado conforme item 5.23.4;

5.25.3 Encaminhar os documentos complementares, quando solicitados pelo Pregoeiro;

5.25.4 Responder ao chat sobre quaisquer outros questionamentos formulados pelo Pregoeiro;



5.26A ausência de manifestação quanto a possibilidade de negociação poderá ser entendida como impossibilidade de redução dos valores.

5.27A ausência de envio da proposta reajustada ao último lance ofertado incorrerá na desclassificação da proposta.

5.28A ausência de envio de documentos de habilitação solicitados pelo pregoeiro incorrerá na inabilitação do licitante.

6 DA FASE DE JULGAMENTO

6.1 Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.5 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

6.2 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

6.3 Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)

6.3.1 A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

6.3.2 O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

6.3.3 Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.4 Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

6.5 Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o ite 2.5.1. e 3.6 deste edital.

6.6 Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

6.7 Será desclassificada a proposta vencedora que:

6.7.1 conter vícios insanáveis;

6.7.2 não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

6.7.3 apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

6.7.4 não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

6.7.5 apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

6.8 No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

6.8.1 A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

6.8.1.1 que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

6.8.1.2 inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

6.9 Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

6.9.1 Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;

6.9.2 No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital;

6.9.3 No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.

6.9.4 Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.

6.10 Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

6.11 Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

6.11.1 Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

6.11.2 Em se tratando de serviços com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva cuja produtividade seja mensurável e indicada pela Administração, o licitante deverá indicar a produtividade adotada e a quantidade de pessoal que será alocado na execução contratual.

6.11.3 Caso a produtividade for diferente daquela utilizada pela Administração como referência, ou não estiver contida na faixa referencial de produtividade, mas admitida pelo ato convocatório, o licitante deverá apresentar a respectiva comprovação de exequibilidade;

6.11.4 Os licitantes poderão apresentar produtividades diferenciadas daquela estabelecida pela Administração como referência, desde que não alterem o objeto da contratação, não contrariem



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

dispositivos legais vigentes e, caso não estejam contidas nas faixas referenciais de produtividade, comprovem a exequibilidade da proposta.

6.11.5 Para efeito do subitem anterior, admite-se a adequação técnica da metodologia empregada pela contratada, visando assegurar a execução do objeto, desde que mantidas as condições para a justa remuneração do serviço.

6.12 Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

6.12.1 O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

6.12.2 Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

6.13 Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

6.14 Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

6.15 Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

6.16 Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

6.17 No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

6.18 Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

7 DA FASE DE HABILITAÇÃO

7.1 Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2 Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

7.2.1 Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.3 Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

7.4 Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia.

7.5 Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

7.6 Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

7.7 O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

7.8 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

7.9 É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

7.9.1 A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

7.10 A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

7.10.1 Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no § 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

7.10.2 Os documentos deverão ser anexados no campo específico da plataforma, organizados de forma a facilitar a verificação.

7.11 A verificação dos documentos de habilitação exigidos no Termo de Referência somente será feita em relação ao licitante vencedor.

7.11.1 Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

7.11.2 Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

7.12 Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º):

7.12.1 complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

7.12.2 atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;



7.13 Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.14 Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 5.23.4.

7.15 Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

7.16 A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (art. 4º do Decreto nº 8.538/2015).

7.17 Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

8 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1 Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (Cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

8.2 O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

- (a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e
- (b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

8.3 A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

8.4 Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

8.5 O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

8.6 A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

8.7 Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

8.8 FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

8.8.1 Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

- (a) dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e
- (b) dos licitantes que mantiverem sua proposta original



8.8.2 Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

8.8.3 A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

8.8.4 Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

8.8.5 A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

(a) quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

(b) quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

8.8.6 Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

(a) convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

(b) adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

9 DOS RECURSOS

9.1 A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.2 O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

9.3 Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

9.3.1 a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

9.3.2 o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a **30 (trinta) minutos**.

9.3.3 o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

9.3.4 na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

9.4 Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

9.5 O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.6 Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

9.7 O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.



9.8 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.9 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.10 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico: <https://www.licitanet.com.br>.

10 DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

10.1 Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

10.1.1 deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo pregoeiro durante o certame;

10.1.2 Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

10.1.2.1 não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

10.1.2.2 recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

10.1.2.3 pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

10.1.2.4 deixar de apresentar amostra;

10.1.2.5 apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

10.1.3 não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

10.1.3.1 recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

10.1.4 apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação.

10.1.5 fraudar a licitação.

10.1.6 comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

10.1.6.1 agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

10.1.6.2 induzir deliberadamente a erro no julgamento;

10.1.6.3 apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

10.1.7 praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

10.1.8 praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

10.2 Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

10.2.1 advertência;

10.2.2 multa;

10.2.3 impedimento de licitar e contratar e

10.2.4 declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

10.3 Na aplicação das sanções serão considerados:

10.3.1 a natureza e a gravidade da infração cometida.

10.3.2 as peculiaridades do caso concreto

10.3.3 as circunstâncias agravantes ou atenuantes

10.3.4 os danos que dela provierem para a Administração Pública

10.3.5 a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

10.4 A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **05 (cinco) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

10.4.1 Para as infrações previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

10.4.2 Para as infrações previstas nos itens 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

10.5 As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

10.6 Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

10.7 A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

10.8 Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

10.9 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 10.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

10.10 A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

10.11 Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

10.12 Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.



10.13 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

10.14 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

11 DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

11.1 Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

11.2 A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

11.3 A impugnação e o pedido de esclarecimento devem ser realizados por forma eletrônica protocolada pela central de atendimento do Município no seguinte endereço: (<https://licitanet.com.br/>).

11.4 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

11.4.1 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

11.5 Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

12 DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO, ENTREGA DO OBJETO E ÀS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

12.1 As condições de fiscalização e gestão do contrato, entrega do objeto e condições de pagamento estão estabelecidas no Termo de Referência.

13 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1 Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

13.2 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

13.3 Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

13.4 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

13.5 As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

13.6 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

13.7 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

13.8 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

13.9 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

13.10 O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, e endereço eletrônico: <http://arapora.mg.gov.br/> e (<https://licitanet.com.br/>)

13.11 Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- 13.11.1** ANEXO I - Termo de Referência.
- 13.11.2** ANEXO II – Minuta da Ata de Registro de Preço.
- 13.11.3** ANEXO III – Minuta Declaração Unificada
- 13.11.4** ANEXO IV – Modelo Padronizado de Proposta.
- 13.11.5** ANEXO V – Minuta de Contrato.

Araporã/MG, 25 de novembro de 2025.

WILLIAN LOPES DE MORAES
Secretário Municipal de Administração e Meio Ambiente (Interino)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

TERMO DE REFERÊNCIA

Processo Administrativo nº	
Órgão	Secretaria de Administração e Meio Ambiente
Área Solicitante	Secretaria de Administração e Meio Ambiente e Demais Secretaria.
Responsável	William Lopes de Moraes

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO E SUAS ESPECIFICAÇÕES

1.1. Definição do objeto

1.1.1. Registro de preços para Aquisição de ARTIGOS ESPORTIVOS E UNIFORMES compostos pelos seguintes produtos:

ITEM	UN	QTD	ESPECIFICAÇÃO	VLR. MÉDIO UNITÁRIO
1	PR	4	ANTENA PARA REDE FUTEVÔLEI OFICIAL COR VERMELHA E BRANCA MEDINDO 1,80 M DE ALTURA CONFECCIONADA EM FIBRA DE CARBONO.	210,49
2	UN	10	APITO PROFISSIONAL ALTA DENSIDADE COM DEDAL E BOCAL DE SILICONE FEITO EM POLIPROPILENO.	107,33
3	UN	35	APITO PROFISSIONAL FABRICADO EM PLÁSTICO RESISTENTE E AMPLITUDE SONORA DE 90 DECIBÉIS.	18,93
4	UN	300	ARCO DESENCAPADO DE GINÁSTICA RÍTMICA, TAMANHO 85CM A 90CM, PESO 300G E DIÂMETRO 18MM.	48,99
5	UN	3	BALANÇA DIGITAL PLATAFORMA DE VIDRO TEMPERADO AUTOMÁTICA A BATERIA COM CAPACIDADE PARA 150KG	720,81
6	UN	190	BAMBOLE AMARELO DE GINÁSTICA EM PLÁSTICO, MONTÁVEL, COM PEÇAS PARA ENCAIXE, APROXIMADAMENTE 75CM DE CIRCUNFERÊNCIA E 2CM DE DIÂMETRO. DEVERÁ POSSUIR SELO DO INMETRO.	9,40
7	UN	8	BLOCO DE PARTIDA PARA ATLETISMO EM AÇO GALVANIZADO COM APOIO DO PÉ EM PVC.	481,46
8	UN	10	BOLA BOSU RESISTÊNCIA ATÉ 150 KG SEM ALÇA.	636,65
9	UN	12	BOLA DE BASQUETE MASCULINO, MATRIZADA, CONFECCIONADA COM MICROFIBRA. BOLA PROVADA PELA FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE BASQUETE (FIBA). BOLA COM O SELO DA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE BASKETBALL (CBB). TAMANHO: 54 - 56 CM DE DIÂMETRO, PESO: 600-650 G PRÓ 7.5	535,00
10	UN	20	BOLA DE BASQUETE MIRIM MATRIZADA CONFECCIONADA COM MICROFIBRA, COM SELO DA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE BASKETBALL (CBB), TAMANHO 72 A 74 CM DE DIÂMETRO, PESO 450-500 GR. MARCA REFERÊNCIA: PRÓ 5.7 OU SIMILAR.	541,97
11	UN	30	BOLA DE BEACH TENNIS COM CIRCUNFERÊNCIA (DIÂMETRO) DE 63 A 65 MM E PESO ENTRE 38 À 40 GRAMAS.	21,48
12	UN	15	BOLA DE FUTEBOL DE AREIA COM CIRCUNFERÊNCIA (DIÂMETRO) DE 68 A 70 CM E PESO ENTRE 400 E 440 GRAMAS.	196,87
13	UN	20	BOLA DE FUTEBOL DE CAMPO ADULTO COSTURADA À MÃO COM 32 GOMOS, CONFECCIONADA EM PU, TAM. 68 À 70 CM DE DIÂMETRO, PESO 410 À 450 G. MODELO REFERÊNCIA: BRASIL 70 R1.	232,90



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

14	UN	20	BOLA DE FUTEBOL DE CAMPO CONFECCIONADA COM MICROFIBRA E CAMADA NEOGEL, 8 GOMOS. MODELO REFERÊNCIA: S11 PRÓ OU SIMILAR.	273,30
15	UN	20	BOLA DE FUTEBOL DE CAMPO INFANTIL, COSTURADA À MÃO, 32 GOMOS, CONFECCIONADA EMPVC, SUPERFICIE TEXTURIZADA PARA MELHOR GRIP E MAIOR RESISTENCIA, TAM 64 A 66 CM DE DIAMETRO, PESO 360 A 390 G. MODELO REFERÊNCIA: MATÍS Nº04.	168,82
16	UN	20	BOLA DE FUTEBOL DE CAMPO MIRIM COSTURADA A MÃO, 32 GOMOS, EM PCV, TEXTURIZADA, TAMANHO 61 A 64 CM DE DIAMETRO, PESO 350 A 380 GR. MODELO REFERÊNCIA: MATIS Nº03.	175,09
17	UN	40	BOLA DE FUTEBOL DE SALÃO (FUTSAL), INFANTIL (SUB-13), TERMOTEC, COM 8 GOMOS, CONFECCIONADA EM PU.	199,67
18	UN	20	BOLA DE FUTEBOL DE SALÃO (FUTSAL), MAX 500 TERMOTEC, COM 8 GOMOS, CONFECCIONADA EM PU	147,69
19	UN	45	BOLA DE FUTEBOL DE SALÃO (FUTSAL), TERMOTEC, MAX 1000, COM 8 GOMOS, CONFECCIONADA COM PU ULTRA 100.	243,00
20	UN	15	BOLA DE FUTEVÔLEI TAMANHO 68 A 70 DE CIRCUNFERÊNCIA, PESANDO ENTRE 410 A 450 GRAMAS.	187,08
21	UN	300	BOLA DE GINÁSTICA RÍTMICA 16CM 300G, COR A DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	69,75
22	UN	12	BOLA DE HANDEBOL H1: CIRCUNFERÊNCIA ENTRE 50 E 52 CM, CONFORME NORMAS DA IHF (INTERNATIONAL HANDBALL FEDERATION); PESO: 290 E 330 G; CÂMARA DE AR EM BORRACHA BUTÍLICA OU SIMILAR, COM BOA RETENÇÃO DE AR	301,57
23	UN	500	BOLA DE PLÁSTICO COLORIDA 76MM	2,56
24	UN	15	BOLA DE VOLÊI, MATRIZADA OFICIAL COM 18 GOMOS, CONFECCIONADA COM PU, TAM 65 A 67CM DE DIAMETRO, PESO 260 A 280 G. MODELO REFERÊNCIA: MG 5500.	240,08
25	UN	15	BOLA DE VOLÊI, MATRIZADA, COM 16 GOMOS, CONFECCIONADA EM MICROFIBRA, BOLA OFICIAL APROVADA PELA FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE VOLEI (FIVB), TAMANHO 65 A 67CM DE DIÂMETRO, PESO 260 A 280 GR. MODELO REFERÊNCIA: PRÓ 7.0.	437,25
26	UN	10	BOLA OFICIAL DE BASQUETE MASCULINO MATRIZADA CONFECCIONADA EM MICROFIBRA, BOLA APROVADA PELA FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE BASQUETE (FIBA), BOLA COM SELO DA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA BASKETBALL (CBB), TAM 75 A 78 CM DE DIAMETRO, PESO 600 A 650. MODELO REFERÊNCIA: PRO 7.5	325,03
27	UN	12	BOLA OFICIAL DE BASQUETE, MIRIM, MATRIZADA, CONFECCIONADA EM MICROFIBRA, BOLA COM SELO DA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE BASKETBALL, (CBB), TAM 72 A 74 CM DE DIAMETRO, PESO 450 A 500. MODELO REFERÊNCIA: PRÓ 5.7.	166,81
28	UN	10	BOLA OFICIAL DE VOLEI MATRIZADA COM 18 GOMOS, CONFECCIONADA EM PVC, TAMANHO 65-67 CM DE DIÂMETRO - PESO 260-280 GR - MG 3500 OU SIMILAR	268,22
29	UN	10	BOLA OFICIAL DE VOLEI MATRIZADA MG 5500 OU SIMILAR COM 18 GOMOS, CONFECCIONADA COM PU - TAMANHO 65-67 CM DIÂMETRO - PESO 260-280 GR.	280,88
30	UN	10	BOLA OFICIAL DE VOLEI MATRIZADA PRÓ 7.0 COM 16 GOMOS, CONFECCIONADA COM MICROFIBRA BOLA OFICIAL APROVADA PELA (FIVB) FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE VOLEIBOL, TAM 64-67 CM DE DIAMETRO, PESO 260-280 G.	271,69
31	UN	12	BOLA PROFISSIONAL DE HANDBALL, TAMANHO FEMININO, COSTURADA, COM 32 GOMOS, CONFECCIONADA COM PU . BOLA OFICIAL DA CBHB E APROVADA PELA FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE HANDEBOL (IHF). PRODUTO IMPORTADO. TAMANHO: 54 - 56 CM DE DIÂMETRO. PESO: 325- 400 G	108,39



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

32	UN	10	BOLA PROFISSIONAL DE HANDBOLL, TAMANHO FEMININO, COSTURADA COM 32 GOMOS CONFECCIONADA EM PU, BOLA OFICIAL DA CBHB E APROVADA PELA FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE HANDBOLL (IHF), PRODUTO IMPORTADO, TAM 54-56 CM DE DIAMETRO, PESO 325-400 G SUÉCIA H2L.	108,39
33	UN	10	BOLA PROFISSIONAL DE HANDBOLL, TAMANHO MASCULINO, COSTURADO COM 32 GOMOS CONFECCIONADA EM PU, BOLA OFICIAL DA CBHB E APROVADA PELA FEDERAÇÃO INTERNACIONAL DE HANDBOLL (IHF), PRODUTO IMPORTADO, TAM 58-60 CM DE DIAMETRO, PESO 425-475 G SUÉCIA H3L.	220,63
34	UN	15	BOLA SUÍÇA 55CM DE DIÂMETRO, CONFECCIONADA EM PVC, ANTIDERRAPANTE, RESISTE ATÉ 200 KG DE PESO ESTÁTICO.	139,57
35	UN	10	BOMBA DE ENCHER BOLAS COM BASE RESISTENTE DOUBLE ACTION	48,84
36	UN	15	BOMBA PARA ENCHER BOLAS	26,25
37	UN	1	CAIXA DE SOM AMPLIFICADORA MULTIFUNCIONAL, BLUETOOTH, CONTENDO MICROFONE SEM FIO, POTÊNCIA DE 2.900 WATTS, BIVOLT 127 V - 220 V.	2.832,88
38	PR	20	CANELEIRA 2 KG	70,40
39	PR	20	CANELEIRA 3 KG	75,36
40	PR	10	CANELEIRA 4 KG	85,02
41	PR	20	CANELEIRA 5 KG	97,28
42	UN	4	CESTA DE BASQUETE MÓVEL TABELA ACRÍLICA 1,20 M DE ALTURA X 1.80 LARGURA, ARO DEMOLA DIMENSÃO OFICIAL, CAPACIDADE DE 150 KG.	3.511,87
43	UN	100	CHAPÉU CHINÊS 19X5CM EM POLIPROPILENO	8,35
44	PR	40	CHUTEIRA DE FUTEBOL ADULTO, CONFORTAVÉL, NUMERAÇÃO DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	111,88
45	PR	60	CHUTEIRA DE FUTEBOL INFANTIL, CONFORTAVÉL, NUMERAÇÃO DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	173,24
46	UN	2	CLOREXIDINA AQUOSA 0,2% 100ML.	2,51
47	UN	100	COLCHONETE DE ACADEMIA ANTIDERRAPANTE E IMPERMEÁVEL AO SUOR, ENCHIMENTO DE ALTADENSIDADE (D23), DIMENSÕES: 90X47X3CM.	59,30
48	UN	50	COLETE P/ TREINO	16,20
49	UN	80	CONE DE AGILIDADE PVC ALTURA 20CM, 10CM DE LARGURA	4,72
50	UN	100	CONE EM POLIPROPILENO 60G 18X11X11CM	4,85
51	M	300	CORDA DE CAPOEIRA EM ALGODÃO 12MM	5,93
52	UN	100	CORDA DE PULAR SPEED ROPE 2,85M (COMPRIMENTO AJUSTÁVEL)	19,67
53	UN	5	CORDA NAVAL 6 Á 10 METROS COM GANCHO DE 40 A 50 METROS	463,16
54	UN	50	ESCADA DE AGILIDADE 3M X 42CM, 7 DEGRAUS, FITA DE NYLON ULTRA RESISTENTE COM DEGRAUS EM POLIPROPILENO.	41,19
55	UN	14	ESCADA DE AGILIDADE AJUSTÁVEL 4 MT	92,66
56	UN	100	FAIXA DE KIMONO NA COR AMARELO TAMANHO 03 COM 2,50 METROS Á 2,60 METROS DE COMPRIMENTO E 4CM A 5CM DE ALTURA.	26,40
57	UN	100	FAIXA DE KIMONO NA COR BRANCO TAMANHO 02 COM 2,30 METROS Á 2,40 METROS DE COMPRIMENTO E 4CM A 5CM DE ALTURA.	26,40
58	UN	100	FAIXA DE KIMONO NA COR CINZA TAMANHO 01, COM 2,00 METROS Á 2,20 METROS DE COMPRIMENTO E 4CM A 5CM DE ALTURA.	26,40
59	UN	100	FAIXA DE KIMONO NA COR VERDE TAMANHO 03 COM 2,50 METROS Á 2,60 METROS DE COMPRIMENTO E 4CM A 5CM DE ALTURA.	26,40
60	UN	80	FAIXA ELÁSTICA DE INTENSIDADE AMARELA 10-12KG ESCALONADA	20,15
61	UN	80	FAIXA ELÁSTICA DE INTENSIDADE AZUL 6-8KG ESCALONADA	24,51
62	UN	80	FAIXA ELÁSTICA DE INTENSIDADE PRETA 25-30KG ESCALONADA	26,94
63	UN	80	FAIXA ELÁSTICA DE INTENSIDADE VERDE 2-4KG ESCALONADA	22,82



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

64	UN	80	FAIXA ELÁSTICA DE INTENSIDADE VERMELHA 15-20KG ESCALONADA	27,88
65	UN	2	FITA DE MARCAÇÃO DE ÁREA DE BEACH TENNIS, COM MEDIDAS: 8,00X16,00X0,06CM	256,30
66	UN	2	FITA DE MARCAÇÃO DE ÁREA DE FUTEBOL, COM MEDIDAS: 38,00X26,00X0,06M	330,89
67	UN	4	FITA DE MARCAÇÃO DE ÁREA DE VÔLEI, COM MEDIDAS: 8,00X16,00X0,06M	256,30
68	UN	20	FITA ELÁSTICA MINI BAND, FABRICADA EM BORRACHA	83,38
69	UN	6	GOLZINHO FUTEBOL MINI GOL TRAVE AÇO CARBONO COM REDE	141,78
70	PR	10	HALTER TIPO BOLA, EMBORRACHADO, 4 KG, REVESTIDO COM CAMADA PLÁSTICA COLORIDA DEVINIL PVC.	72,33
71	PR	10	HALTER TIPO BOLA, EMBORRACHADO, 5KG, REVESTIDO COM CAMADA PLÁSTICA COLORIDA DE VINIL PVC.	85,13
72	UN	10	HALTERES TIPO BOLA, EMBORRACHADO, 3KG	66,55
73	UN	10	JOGO DE CARTÃO PARA ÁRBITROS AMARELO E VERMELHO CONFECCIONADO EM PVC PARA FUTEBOL	14,63
74	UN	25	JOGO DE DOMINÓ CONFECCIONADO OSSO SINTÉTICO TAMANHO ESTIMADO DO ESTOJO 18,4X11X2,2 (CXLXA) TAMANHO DE UMA PEÇA (AXLXC) 4,9X1,1X2,4CM, MATERIAL EM MELANINA (OSSO SINTÉTICO) CAIXA COM MATERIAL EM PLÁSTICO RESISTENTE, PESO 544 GRAMAS, COR DAS PEÇAS: BRANCA.	46,37
75	UN	25	JOGO DE TABULEIRO 3 EM 1 XADREZ, DAMA, GAMÃO, 29X29CM, XADREZ 32 PEÇAS COM 2 CORES VARIADAS, DAMAS E GAMÃO 30 PEÇAS COM 2 CORES VARIADAS, CONFECCIONADA EM MADEIRA.	84,33
76	JG	2	JOGO DE UNIFORME BASQUETE ADULTO FEMININO G, DEFINIR A COR DE CADA UNIFORME NO ATO DO PEDIDO. CONTENDO EM CADA JOGO: 15 CAMISAS; 15 CALÇÕES; 15 PARES DE MEIA SOQUETE, TODOS OS UNIFORMES CONFECCIONADO NA MALHA DRY FIT, SUBLIMADA.	1.690,07
77	JG	2	JOGO DE UNIFORME BASQUETE ADULTO MASCULINO GG, DEFINIR A COR DE CADA UNIFORME NO ATO DO PEDIDO. CONTENDO EM CADA JOGO: 15 CAMISAS; 15 CALÇÕES; 15 PARES DE MEIA SOQUETE, TODOS OS UNIFORMES CONFECCIONADO NA MALHA DRY FIT, SUBLIMADA.	1.690,07
78	JG	2	JOGO DE UNIFORME FUTEBOL DE CAMPO INFANTIL 10 ANOS, DEFINIR A COR DE CADA UNIFORME NO ATO DO PEDIDO. CONTENDO EM CADA JOGO: 18 CAMISAS DE LINHA; 02 CAMISAS DE GOLEIRO; 18 CALÇÕES DE LINHA; 02 CALÇÕES PARA GOLEIRO; 16 PARES DE MEIÕES DE LINHA; 02 PARES DE MEIÕES DE GOLEIRO, TODOS OS UNIFORMES CONFECCIONADOS NA MALHA DRY FIT, SUBLIMADA	1.690,07
79	JG	2	JOGO DE UNIFORME HANDEBOL ADULTO FEMININO M, DEFINIR A COR DE CADA UNIFORME NO ATO DO PEDIDO. CONTENDO EM CADA JOGO: 14 CAMISAS DE LINHA; 02 CAMISAS DE GOLEIRO; 14 CALÇÕES DE LINHA; 02 CALÇAS PARA GOLEIRO; E 16 PARES DE MEIAS SOQUETES, TODOS OS UNIFORMES CONFECCIONADO NA MALHA DRY FIT, SUBLIMADA	2.389,33
80	JG	2	JOGO DE UNIFORME HANDEBOL ADULTO MASCULINO G E GG, DEFINIR A COR DE CADA UNIFORME NO ATO DO PEDIDO. CONTENDO EM CADA JOGO: 14 CAMISAS DE LINHA (7 G E 7GG); 02 CAMISAS DE GOLEIRO G; 14 CALÇÕES DE LINHA (7 G E 7 GG); 02 CALÇAS PARA GOLEIRO G E 16 PARES DE MEIAS SOQUETES, TODOS OS UNIFORMES CONFECCIONADOS NA MALHA DRY FIT, SUBLIMADA	1.765,17
81	JG	2	JOGO DE UNIFORME HANDEBOL ADULTO MASCULINO G E GG, DEFINIR A COR DE CADA UNIFORME NO ATO DO PEDIDO. CONTENDO EM CADA JOGO: 14 CAMISAS DE LINHA (7 G E 7GG); 02 CAMISAS DE GOLEIRO G; 14 CALÇÕES DE LINHA (7 G E 7 GG); 02 CALÇAS PARA GOLEIRO G E 16 PARES DE M	1.765,17
82	UN	100	KETTLEBEL EMBORRACHADO 5KG	134,80
83	UN	2	KIMONO JIU JITSU TAMANHO A4 NA COR BRANCA	245,38



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

84	UN	100	KIMONO JIU JITSU TAMANHO A5 NA COR AZUL ROYAL	245,38
85	UN	100	KIMONO JIU JITSU TAMANHO M0 NA COR AZUL ROYAL	228,60
86	UN	100	KIMONO JIU JITSU TAMANHO M1 NA COR AZUL ROYAL	236,50
87	UN	100	KIMONO JIU JITSU TAMANHO M4 NA COR AZUL ROYAL	200,63
88	KT	5	KIT C/50 PETECAS COM BASE CONFECCIONADA EM CAMADAS DE BORRACHAS, COMPOSIÇÃO DE BORRACHA, PENA TAMANHO ÚNICO	476,00
89	KT	300	KIT CONTENDO ESTILETE E FITA TAMANHO 3M, FITA DE CETIM OU MATERIAL SEMELHANTE, ESTILETE DE ALUMÍNIO OU AÇO, COR A DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	50,36
90	KT	6	KIT MATERIAL ESPORTIVO, CONTENDO 10 BOLAS DE VOLEI, 10 BOLAS DE FUTSAL, 5 BOLAS DE BASQUETE, 5 BOLAS DE HANDBOL, 1 REDE DE VOLEI, 6 RAQUETES DE TENIS DE MESA, 30 UNIDADES DE BOLAS DE TENIS DE MESA E 40 CONES.	1.871,39
91	PR	10	LUVA DE GOLEIRO DE FUTEBOL ADULTO Nº 11	106,09
92	PR	3	LUVA DE GOLEIRO DE FUTEBOL INFANTIL G	93,13
93	UN	300	MACAQUITO PARA GINÁSTICA RÍTMICA, COM A LOGO DO PROJETO E DA PREFEITURA, COR A DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	146,28
94	UN	500	MEDALHA EM ZAMAC COR BRONZE DIÂMETRO 58 MM PESO 56 G, ACABAMENTO COR ENVELHECIDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PERSONALIZADA CONFORME MODELO, TIPO DISCO.	7,16
95	UN	500	MEDALHA EM ZAMAC COR DOURADA DIÂMETRO: 58 MM, PESO 56 G. ACABAMENTO COR ENVELHECIDA. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PERSONALIZADA CONFORME MODELO, TIPO DISCO.	6,92
96	UN	500	MEDALHA EM ZAMAC COR PRATA DIÂMETRO 58 MM, PESO 56 G, ACABAMENTO COR ENVELHECIDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PERSONALIZADA CONFORME MODELO, TIPO DISCO.	7,09
97	UN	300	MEIA CALÇA CONVERSÍVEL PARA BALLET CONFECCIONADA EM TECIDO SUPLEX, COR E TAMANHOS A DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	35,04
98	UN	4	MESA DE PING PONG MDF 25MM, TAMANHO ÚNICO, COM SUPORTE, COR AZUL, CONTENDO REDE, NO MÍNIMO 2 RAQUETES, 6 BOLINHAS.	1.128,65
99	UN	150	MINI TROFÉU CAMPEÃO DE FUTEBOL CRAQUE DO JOGO, COM 13,5 CM DE ALTURA, PESO DE 190 G, E DIMENSÕES DE 7,5 CM DE LARGURA E COMPRIMENTO.	70,00
100	UN	2	NIVELADOR DE REDE PARA QUADRAS MISTAS, REGULA TODAS AS MODALIDADES, PRODUTO PARA ELETROSTÁTICO FERRO, CHAPAS DE ALTA RESISTÊNCIA, PINO TRAVANTE E ROLAMENTO, COM PARAFUSOS NOS POSTES	1.299,40
101	UN	3	PESO KETTLEBELL EMBORRACHADO, CONTENDO 10 KG	222,94
102	UN	3	PESO KETTLEBELL EMBORRACHADO, CONTENDO 12 KG	246,49
103	UN	3	PESO KETTLEBELL EMBORRACHADO, CONTENDO 14 KG	263,64
104	UN	3	PESO KETTLEBELL EMBORRACHADO, CONTENDO 16 KG	241,00
105	TB	4	PETECA DE BADMINTON-TUBO COM 6 UNIDADES - DE NYLON COM BASE DE CORTIÇA, COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE 6,5X8,5 CM E PESO APROXIMADO DE 10 GRAMAS HOMOLOGADA NA LISTA DE MARCAS OFICIAIS DA BWF (FEDERAÇÃO MUNDIAL DE BADMINTON)	46,79
106	UN	1	PLACA DE SUBSTITUIÇÃO EM LED PLACAR ESPORTIVO DE SUBSTITUIÇÃO DE ATLETAS COM QUATRO DIITOS EM LED PISTA E CAMPO	539,68
107	UN	2	PLACAR ELETRÔNICO DIGITAL POLIESPORTIVO CONTENDO A PONTUAÇÃO INDIVIDUAL, PERÍODO, FALTAS, CRONOMETRAGEM PROGRESSIVA E REGRESSIVA, SIRENE INTEGRADA. TAMANHO 1M X 1M X 7CM, BIVOLT.	4.525,00
108	UN	12	RAQUETE DE BADMINTON, CONFECCIONADA EM AÇO E NYLON, COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE 66 X 20 X 3 CM E PESO APROXIMADO DE 115 GRAMAS	60,06



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

109	PR	4	REDE BASQUETE - PARES - TIPO CHUÁ OU SIMILAR - POLIAMIDA 6 MMM	85,77
110	UN	2	REDE DE BEACH TENNIS CONFECCIONADA EM FIO 1,8MM EM POLIETILENO E MALHA 4,5X4,5CM COM RESISTÊNCIA ANTI UV PARA MELHOR DURABILIDADE EXPOSTA AO TEMPO, COSTURA 4 FAIXAS, COM MEDIDAS: 8,00M DE LARGURA X 1,00M DE ALTURA.	384,07
111	UN	300	REDE DE CABELO COR PRETO OU ROSA, DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	11,28
112	UN	2	REDE DE FUTEVÔLEI CONFECCIONADA EM FIO 2MM EM POLIETILENO E MALHA 10X10CM EM NYLON TORCIDO COM RESISTÊNCIA ANTI UV PARA MELHOR DURABILIDADE EXPOSTA AO TEMPO, COSTURA DUPLA, SONDA PARA PASSAGEM DE CORDA OU CABO DE AÇO NA PARTE SUPERIOR, REGULADORES E GANCH	389,66
113	UN	10	REDE DE FUTSAL TIPO MEXICO (CAIXOTE) FIO DE SEDA 4 MM, MALHA 12.	492,00
114	UN	2	REDE DE VÔLEI DE PRAIA OFICIAL CONFECCIONADO COM FIO DO POLIETILENO TORCIDO DE 2 MM DE DIÂMETRO, MALHA DE 100 X 100 MM, MEDINDO 9,50 X 1,00 M, CONTENDO FAIXAS COM 4 LONAS DE PVC DE 6 CM COM TRATAMENTO ULTRAVIOLETA (UV).	651,60
115	UN	11	REDE DE VOLEI PROFISSIONAL COM 4 FAIXAS DE PVC	204,93
116	PR	4	REDE GOL FUTEBOL DE CAMPO TIPO MEXICO COLMEIA (CAIXOTE), FIO 4 MM SEDA, MALHA 15.	1.256,50
117	UN	3	REDE GOL FUTEBOL SOCIETY FIO 4 MM SEDA, MALHA 14	663,82
118	UN	6	REDE PARA CESTA DE BASQUETE TIPO CHUÁ DE POLIAMIDA 6 MM	95,20
119	PR	300	SAPATILHA MEIA PONTA MODELO LONA SOLA DIVIDIDA, COR E TAMANHO NO ATO DO PEDIDO	54,21
120	UN	30	STEP AERÓBICO EM E.V.A. 60 X 30 CM COM 10 CM DE ALTURA.	151,60
121	UN	100	STEP EVA 60X30X20	146,67
122	UN	6	SUPORTE PARA SQUEEZES COM CAPACIDADE PARA 6 GARRAFAS.	53,05
123	UN	1	TAPETE TATAME ALFANUMÉRICO EVA COLORIDO 36 PEÇAS, ANTIDERRAPANTE, ATÓXICO, LAVÁVEL, ISOLAMENTO TÉRMICO, IMPERMEÁVEL, BORDAS COM ENCAIXE RÁPIDO, DIMENSÕES LARGURA 30XM, ALTURA 30XM, ESPESSURA 2CM	93,30
124	UN	1	TAPETE TATAME EVA COLORIDO, 10 PEÇAS, ANTIDERRAPANTE, ATÓXICO, LAVÁVEL, ISOLAMENTO TÉRMICO, IMPERMEÁVEL, BORDAS COM ENCAIXE RÁPIDO, DIMENSÕES LARGURA 50CM, ALTURA 50CM, ESPESSURA 3CM	78,20
125	PR	24	TENIS DE BASQUETE ADULTO, CONFORTAVÉL, RESISTENTE A IMPACTO, NUMERAÇÃO DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	325,56
126	PR	24	TENIS DE BASQUETE INFANTIL, CONFORTAVÉL, RESISTENTE A IMPACTO, NUMERAÇÃO DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	325,56
127	PR	24	TENIS DE FUTSAL ADULTO MASCULINO, CONFORTAVÉL, NUMERAÇÃO DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	136,66
128	PR	24	TENIS DE FUTSAL INFANTIL MASCULINO, CONFORTAVÉL, NUMERAÇÃO DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	91,54
129	PR	24	TENIS DE HANDEBOL ADULTO, CONFORTAVÉL, RESISTENTE A IMPACTO, NUMERAÇÃO DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	142,76
130	PR	24	TENIS DE VÔLEI ADULTO FEMININO, CONFORTAVÉL, RESISTENTE A IMPACTO, NUMERAÇÃO DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	122,59
131	PR	24	TENIS DE VÔLEI ADULTO MASCULINO, CONFORTAVÉL, RESISTENTE A IMPACTO, NUMERAÇÃO DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	122,59
132	UN	20	THERA BAND INTENSIDADE EXTRA FORTE	22,77
133	UN	20	THERA BAND INTENSIDADE FORTE	17,47
134	UN	20	THERA BAND INTENSIDADE LEVE	12,90
135	UN	20	THERA BAND INTENSIDADE MÉDIO	13,04
136	PR	4	TRAVE DE GOL DE FUTEBOL REMOVÍVEL COM RODINHAS 7,30 M X 2,44 M (LARGURA X ALTURA)	4.926,67



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

137	UN	6	TROFÉU COM 34 CM DE ALTURA, BASE OVAL DE 22,5 CM DE LARGURA EM POLÍMERO NA COR PRETA, COM FRISO METALIZADO DOURADO NA TAMPA, SUPORTE EM POLÍMERO METALIZADO DOURADO NA PARTE SUPERIOR DA BASE, E ESTATUETA FIXA DE GOLEIRO DE FUTEBOL METALIZADA NA COR DOURADA	89,33
138	UN	6	TROFÉU DE POLIPROPILENO ALTURA DE 120 CM COM ACABAMENTO SUPERFICIAL METALIZADO À VÁCUO, BASE EM MADEIRA, COR DOURADA, FORMATO DE ACORDO COM O PROJETO, COM ESTATUETAS INTERCAMBIÁVEIS.	515,63
139	UN	6	TROFÉU DE POLIPROPILENO COM ALTURA DE 29 CM, ACABAMENTO SUPERFICIAL METALIZADO À VÁCUO, BASE EM POLIPROPILENO, COR DOURADA, FORMATO DE ACORDO COM O PROJETO, COM ESTATUETAS INTERCAMBIÁVEIS.	44,20
140	UN	6	TROFÉU DE POLIPROPILENO COM ALTURA DE 50 CM ACABAMENTO SUPERFICIAL BRILHANTE METALIZADO, BASE EM POLIPROPILENO, COR PRATA/DOURADA, FORMATO DE ACORDO COM O PROJETO, COM ESTATUETA.	93,63
141	UN	6	TROFÉU DE POLIPROPILENO COM ALTURA DE 71 CM, BASE QUADRADA COM TAMPA.	113,37
142	UN	300	VESTIDO DE BALLET TECIDO SUPLEX/LYCRA COM TULE, MANGA CURTA COM A LOGO DO PROJETO E DA PREFEITURA, COR E TAMANHO DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	222,83
143	UN	5	WALL BALL EM TECIDO SINT. DE ALTA DURABILIDADE 10 KG	249,33
144	UN	5	WALL BALL EM TECIDO SINT. DE ALTA DURABILIDADE 15KG	225,65
145	UN	5	WALL BALL EM TECIDO SINT. DE ALTA DURABILIDADE 20 KG	287,40
146	UN	5	WALL BALL EM TECIDO SINT. DE ALTA DURABILIDADE 5K	351,30

1.2. Natureza do objeto

1.2.1. Os produtos objeto desta contratação são caracterizados como comuns, posto que os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos, por meio de especificações usuais no mercado.

1.2.2. O objeto a ser contratado não se enquadra como sendo bens de luxo.

1.3. Quantitativos

1.3.1. Os quantitativos estão descritos no item 1.1 representam uma estimativa para o fornecimento de ferramentas e periféricos de informática e aparelhos telefônicos por um período de 12 (doze) meses.

1.4. Vigência

1.4.1. O prazo de vigência da ata será de 12 (doze) meses contados a partir da data da sua assinatura, podendo ser prorrogado a critério da administração.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1 A fundamentação e a descrição da necessidade da contratação encontram-se pormenorizadas em tópicos específicos do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

3.1. A solução escolhida e a ser adotada pelo Município de Araporã é a Aquisição de ARTIGOS ESPORTIVOS E UNIFORMES, conforme descrito acima, pelo fato de ser a solução que melhor se adequa



aos interesses das Secretarias municipais.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

7.1 Sustentabilidade

7.1.1. Os requisitos de sustentabilidade são aqueles previstos nas obrigações especiais do contratado como requisito previsto em lei especial.

7.2. Da exclusividade de participação de ME e EPP

7.2.1 Conforme edital.

7.3. Da participação de consórcios

7.3.1. Não será permitida a participação de empresas consorciadas ou agrupadas face à baixa complexidade e valor da contratação.

7.4. Da participação de cooperativas

7.4.1. Será permitida a participação de sociedades cooperativas, e serão exigidos para fins de habilitação jurídica os documentos previstos neste Termo.

7.5. Da subcontratação

7.5.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

7.6. Garantia da contratação

7.6.1. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/2021.

7.7. Requisitos mínimos

7.7.1 Os requisitos da contratação encontram-se pormenorizados em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

7.7.2 Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

7.7.3. Todos os produtos devem estar de acordo com os padrões da ANVISA, com o Código de Defesa do Consumidor.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. Condições de execução

5.1.1. A entrega dos ARTIGOS ESPORTIVOS E UNIFORMES deverá ser feita de forma parcelada, conforme solicitação da secretaria municipal solicitante, sendo que o prazo máximo para a entrega não poderá ultrapassar 5 (cinco) dias úteis, após a solicitação;

5.1.2. Caso não seja possível o início da prestação do serviço/fornecimento de bens no prazo acima, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 05 (cinco) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior;

5.1.4. Fornecer bens dentro do melhor padrão de qualidade e confiabilidade, podendo o contratante recusá-los caso não estejam de acordo com o previsto no contrato, nos ditames editais ou na normatização aplicável à matéria;

5.1.5. Reparar, corrigir ou refazer, às suas expensas, no todo ou em parte, os fornecimentos nos quais forem detectados defeitos, vícios ou incorreções;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

5.1.6. A prestação dos serviços/fornecimento de bens se dará mediante o sistema de registro de preços, realizando-se as contratações/aquisições de acordo com as demandas que surgirem ao longo da vigência do compromisso.

5.2. Procedimentos básicos para o cumprimento do objeto

5.2.1. Manter, durante execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar ao Município a superveniência de fato impeditivo da manutenção dessas condições;

5.2.2. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante a prestação de serviços;

5.2.3. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo contratante, em qualquer etapa, da execução do objeto;

5.2.4. Entregar o objeto do contrato no local indicado na requisição obedecendo aos prazos e métodos corretos de execução dos mesmos.

5.2.5. É expressamente vedada sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da contratada para outras entidades para a execução do fornecimento do objeto;

5.2.6. Indicar preposto para recebimento das notificações, informando o endereço eletrônico (e-mail), fax e telefone;

5.2.7. Responsabilizar-se pelo cumprimento das prescrições referentes às leis trabalhistas, e previdência social e de segurança do trabalho, em relação a seus empregados;

5.2.8. Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para o contratante;

5.2.9. Os serviços devem ser realizados pela contratada, atendendo os requisitos legais.

5.2.10. Responsabilizar-se pelos salários, encargos sociais, previdenciários, taxas, impostos e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre seu pessoal necessário à execução do serviço.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. Gestão

6.1.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.1.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do serviço/fornecimento de bens, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.1.3. As comunicações entre o contratante e a contratada deverão ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.1.4. O contratante poderá convocar o preposto da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.2 Fiscalização

6.2.1. A execução do objeto deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal responsável, ou pelos respectivos substitutos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

6.2.2. O fiscal acompanhará a execução do objeto, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas neste termo de referência, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.2.3. O fiscal anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à sua execução, com a descrição do que for necessário para a regularização dos defeitos observados, sempre que necessário.

6.2.4. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal emitirá notificações para a correção da execução do objeto, determinando prazo para a correção.

6.2.5. O fiscal informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.2.6. O prazo para prestação dos serviços/fornecimento de bens poderá ser prorrogado caso haja ocorrência de caso fortuito ou de força maior que impeça a finalização no prazo determinado, desde que a solicitação de prorrogação seja feita mediante apresentação de justificativa formal pela contratada e aceita pelo órgão demandante.

6.2.7. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a prestação dos serviços/fornecimento de bens nas datas aprezadas, o fiscal comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.2.8. Durante a execução do objeto, fase do recebimento provisório, o fiscal designado deverá monitorar constantemente o nível de qualidade dos serviços/bens, devendo intervir para requerer à contratada a correção das faltas, falhas e irregularidades constatadas.

6.2.9. Na hipótese de desconformidade dos serviços/bens à qualidade exigida, bem como quando esta ultrapassar os níveis mínimos toleráveis conforme parâmetros estabelecidos neste instrumento, deve ser aplicada à contratada as sanções cabíveis aqui previstas.

6.2.10. O fiscal e o gestor verificarão a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho e pagamento, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.3 Obrigações das partes

6.3.1 Obrigações da contratada

6.3.1.1. Atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência da contratação, limitada ao objeto contratado.

6.3.1.2. Cumprir os prazos estabelecidos neste termo, na ordem de serviço ou em documento equivalente.

6.3.1.3. Executar a prestação do serviço/fornecimento de bens em conformidade com as especificações deste termo, alinhando-se ao edital, seus anexos e à proposta apresentada, garantindo a qualidade e as exigências previstas na legislação vigente.

6.3.1.4. Responsabilizar-se pela boa execução e eficiência na prestação do serviço/fornecimento de bens objeto desta contratação.

6.3.1.5. Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo contratante.

6.3.1.6. Utilizar pessoal capacitado para o cumprimento do objeto contratual, responsabilizando-se pelos encargos gerados pela contratação destes.

6.3.1.7. Não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto contratado.

6.3.1.8. Manter, durante a vigência da contratação, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

6.3.1.9. Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança.

6.3.1.10. Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado.

6.3.1.11. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços/bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, conforme apontado pelo agente público responsável.

6.3.1.12. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros.

6.3.1.13. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do art. 48, parágrafo único, da Lei Federal nº 14.133/2021.

6.3.1.14. Comunicar ao fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no cumprimento do objeto contratado.

6.3.1.15. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo contratante, garantindo o acesso a qualquer tempo ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução dos serviços/fornecimento de bens.

6.3.1.16. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

6.3.1.17. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, nem permitir o trabalho noturno, perigoso ou insalubre ao menor de dezoito anos.

6.3.1.18. Não possuir em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.

6.3.1.19. Cumprir as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

6.3.1.20. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato.

6.3.1.21. Manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação, comunicando, imediatamente, o contratante em caso de alteração.

6.3.2. Obrigações da contratante

6.3.2.1. Comunicar à contratada toda e quaisquer ocorrências relacionadas ao cumprimento do objeto contratado.

6.3.2.2. Efetuar o pagamento da contratada de acordo com a forma de pagamento estipulada neste termo.

6.3.2.3. Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato, sob os aspectos qualitativos e quantitativos, anotando em registro próprio as falhas e solicitando as medidas corretivas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

6.3.2.4. Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto prestado pela contratada fora das especificações contratadas.

6.3.2.5. Observar para que durante a vigência da contratação sejam cumpridas as obrigações assumidas pela contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

6.3.2.6. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo contratado, de acordo com este termo e seus anexos.

6.3.2.7. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste termo de referência.

6.3.2.8. Comunicar a empresa para emissão de nota fiscal com relação à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme a Lei Federal nº 14.133/2021.

6.3.2.9. Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias.

6.3.2.10. Cientificar o órgão de representação judicial do órgão para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo contratado.

6.3.2.11. Emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes.

6.3.2.12. Prestar à contratada informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados.

6.3.2.13. Demais condições constantes deste termo.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

7.1 Recebimento

7.1.1. Os serviços/bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste termo de referência e na proposta.

7.1.2. Os serviços/bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes neste termo de referência e na proposta, devendo ser substituídos, às custas da contratada, no prazo de 02 (dois) dias, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.1.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço/bem e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.1.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.1.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de nota fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.1.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

7.1.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos serviços/bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

7.2. Liquidação

7.2.1. Recebida a nota fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para fins de liquidação.

7.2.2. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento.

7.2.3. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante.

7.2.4. O recebimento final do serviço será feito por responsável do órgão solicitante, o qual assinará um documento elaborado pela empresa, que comprovará a efetivação do serviço.

7.2.5. As notas fiscais deverão ser emitidas em observância às regras de retenção dispostas na Instrução Normativa nº 1234/2012, e suas alterações, da Receita Federal.

7.3. Prazo de pagamento

7.3.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa e consequente assinatura da ordem de pagamento pelo agente público competente.

7.4. Forma de pagamento

7.4.1. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.4.2. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.4.3. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista nas legislações aplicáveis.

7.4.4. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.4.5. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar Federal nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

7.4.6. O pagamento observará as etapas de execução do objeto que envolvem atividades dos diversos participantes da tramitação da proposta, por isso, foram definidos percentuais de custo proporcional ao serviço prestado em cada uma. A definição de tais percentuais está embasada na expectativa de volume de trabalho demandado na realização de cada etapa pela empresa prestadora dos serviços.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1. Forma de seleção

8.1.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de pregão eletrônico com adoção do sistema de registro de preços.

8.2. Critério de julgamento da proposta



8.2.1. O critério de julgamento será o de menor preço por item.

8.3. Material informativo, catálogo ou prospecto técnico

8.3.1. A(s) licitante(s) provisoriamente classificada(s) em primeiro lugar, no prazo de **2 (duas) horas** a contar da solicitação do Pregoeiro, podendo ser prorrogado, nos termos do Edital, deverá(ão) apresentar material informativo, catálogo ou prospecto técnico, com o MODELO informado na proposta, devidamente DESTACADO, editado pelo fabricante do objeto. Os documentos deverão estar em língua portuguesa ou traduzidos para esse idioma.

8.3.1.1. Não será aceito material informativo, catálogo ou prospecto técnico editado por representantes, revendedores, importadores, independente da anuência do fabricante.

8.3.1.2. No caso em que o material informativo, catálogo ou prospecto técnico do objeto for obtido via *internet*, este deverá conter **indicação**, por escrito, na proposta, **do endereço eletrônico em que foi obtido**, permitindo a consulta, se necessário, pelo Pregoeiro, da correspondência do material apresentado com o material disponível *online*.

8.3.1.3. O não atendimento a qualquer um dos requisitos acima implicará **desclassificação** do item.

8.4. Exigências de habilitação

8.4.1 Para fins de habilitação, deverá o licitante atender os itens a seguir:

8.4.1.1 Habilitação jurídica

a) Comprovação de existência jurídica da pessoa e, quando cabível, de autorização para o exercício da atividade a ser contratada.

8.4.1.2 Habilitação fiscal, social e trabalhista:

- a) A inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) A inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) A regularidade perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) A regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- e) A regularidade perante a Justiça do Trabalho;
- f) O cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, mediante declaração firmada pela licitante de que não possui em seu quadro permanente menor de 18 anos de idade em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menor de 16 anos de idade, em trabalho de qualquer natureza, exceto na condição de menor aprendiz, a partir de 14 anos de idade.

8.4.1.3 Qualificação econômico-financeira:



a) Certidão negativa de falência e recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica ou de execução patrimonial expedida no domicílio da pessoa física.

a.1) Em caso de pessoas jurídicas em processo de falência ou recuperação judicial, deverá ser apresentado o plano de recuperação judicial homologado, como também a apresentação de certidão passada pela instância judicial competente certificando que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório, na forma do art. 58 da Lei n. 11.101/2005, bem como dos demais requisitos exigidos no edital, se for o caso, para comprovação da capacidade econômico-financeira do proponente.

8.4.1.4 Qualificação técnico-operacional:

a) Comprovação de capacidade operacional da empresa através de atestados fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante executou diretamente, em um contrato ou mais contratos, o fornecimento de produtos da mesma natureza dos que aqui se pretende contratar.
correspondentes, mediante apostilamento.

8.5. As empresas participantes e enquadradas como ME/EPP e que queiram utilizar os benefícios da LC 123/2006, DEVERÃO apresentar a Certidão Simplificada, Ou Simplificada Digital da Junta Comercial, com data de emissão máxima de 90 (Noventa) dias, para fins de comprovação da condição de Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP);

8.6. As certidões dos subitens que não expressarem o prazo de validade deverão ter a data de expedição não superior a 6 (seis) meses.

9. VALOR ESTIMADO

9.1 O custo estimado total da contratação é de R\$ 676.470,07 (seiscentos e setenta e seis mil e quatrocentos e setenta reais e sete centavos), conforme custos unitários apostos na tabela contida no item 1.1 deste Termo de Referência

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. A despesa decorrente desta contratação correrá por conta da dotação orçamentária específica do orçamento em vigor.

10.2. Para se dar cumprimento ao artigo 6º, XXIII, "j", da lei 14133/21, a declaração orçamentária do órgão demandante, a ser feita posteriormente, será parte integrante deste termo de referência, sendo a ele anexada para todos os fins.

10.3. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.



ANEXO II
MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Processo Administrativo nº 10414/2025
Processo Licitatório nº: 132/2025
Modalidade: Pregão Eletrônico nº 073/2025
Tipo: Menor Preço por Item.

Pelo presente instrumento, O **MUNICÍPIO DE ARAPORÃ**, Estado de Minas Gerais, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua José Inácio Ferreira, nº 58, nesta cidade de Araporã, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 23.098.510/0001-49, neste ato representado pelo(a) Sr(a). _____, Nac._____, Endereço_____, portador da Matrícula Funcional nº, no uso de suas atribuições legais dadas pelo Decreto Municipal n. 3.219/2017, considerando o julgamento da licitação na modalidade de PREGÃO, na forma eletrônica para REGISTRO DE PREÇOS nº 073/2025, Processo Licitatório n.º 132/2025, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, Decreto Municipal nº 5268, de 05 de junho de 2023, Decreto Municipal nº 164 de 06 de maio de 2025, Lei Complementar nº 123 de 15 de jan. de 2007 e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual e futura AQUISIÇÃO DE ARTIGOS ESPORTIVOS E UNIFORMES em atendimento à solicitação da Secretaria Municipal de Meio ambiente e demais Secretarias do Município de Araporã-MG, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. FORNECEDOR(ES), PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS REGISTRADOS:

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Nome empresarial:

CNPJ nº:

Endereço:

E-mail:

Representante legal:

CPF:

Item	Especificação	Unid	Quant.	V.Unit	V. Total
1				
ValorTotalRegistrado					



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

- 2.2.** A empresa detentora do menor preço registrado assume o compromisso de fornecer os serviços, de acordo com as especificações, durante o período de vigência desta Ata.
- 2.3.** A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

- 3.1.** O órgão gerenciador será a SECRETARIA MUNICIPAL DE
- 3.2.** Além do gerenciador, não há órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços

4. DA ADESAO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 4.1.** Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação, conforme justificativa apresentada nos estudos técnicos preliminares.

VEDAÇÃO A ACRÉSCIMO DE QUANTITATIVOS:

- 4.2.** É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

- 5.1.** A validade da Ata de Registro de Preços **será de 01 (um) ano**, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, ou por outros meios, conforme regulamentação municipal, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
- 5.1.1.** Os quantitativos estimados na Ata de registro de Preços serão renovados proporcionalmente ao período da prorrogação, observada a estimativa de consumo inicialmente prevista pelo órgão gerenciador, conforme previsto no Decreto Municipal 164/2025, art. 20 § 1º.
- 5.1.2.** O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1(um) exercício financeiro.
- 5.1.3.** Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
- 5.2.** A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art.95 da Lei nº14.133, de 2021.
- 5.2.1.** O instrumento contratual de que trata o item 5.2 deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
- 5.3.** Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art.124 da Lei nº14.133, de 2021.
- 5.4.** Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
- 5.4.1.** Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

no edital ou no aviso de contratação direta e se obrigar nos limites dela;

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2. tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação direta; e

5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas neste instrumento.

5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP ou outro meio previsto no regulamento municipal, e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1. aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital ou do aviso de contratação direta, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS



6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizado sem decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art.124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar em negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art.124 da Lei nº14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos deste instrumento, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.



7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto neste instrumento.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos deste instrumento, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto neste instrumento, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art.124 da Lei nº14.133, de2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art.32do Decreto nº11.462, de 2023.

8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos previstos neste instrumento, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, §2º,do Decreto nº11.462,de 2023;ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art.156 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da



ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas neste instrumento será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do art. 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital do Pregão Eletrônico nº 073/2025.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas neste instrumento, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO I do EDITAL do Pregão Eletrônico nº. ____/2025.

11.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

11.3. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03(três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

12. DO FORO

12.1. Fica eleito o Foro do Município de Tupaciguara/MG, para dirimir as questões que possam advir do presente compromisso.

E por estarem de acordo, as partes Contratantes, foi lavrado o presente instrumento, que lido e achado conforme, é assinado em 03 (três) vias de igual teor.

Araporã /MG _____ de _____ de 2025.

Representante legal do órgão gerenciador

Representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)



ANEXO III
DECLARAÇÃO UNIFICADA

Processo Administrativo nº 10414/2025

Processo Licitatório nº: 132/2025

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 073/2025

Tipo: Menor Preço por Item.

(nome empresarial da licitante) , inscrita no CNPJ nº: , com sede na (endereço completo) , por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) , infra-assinado, portador(a) da Carteira de Identidade nº e do CPF/MF nº, para fins do presente processo licitatório. DECLARAMOS, SOB AS PENAS DA LEI, QUE A EMPRESA:

- 1 - Não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze)anos, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição da República de 1988;
- 2 - Não está impedida de contratar com a Administração Pública;
- 3 - Não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;
- 4 - Não incorre nas demais condições impeditivas da lei 14.133/21;
- 5 - Que inexistem FATOS IMPEDITIVOS a sua habilitação;
- 6 - Declaramos para todos os fins de direito, que conhecemos o objeto do pregão e os termos constantes no Edital e seus ANEXOS e do Regulamento bem como temos todas as condições de cumprir as exigências ali contidas no que concerne à apresentação de documentação para fim de habilitação;
- 7 - Assumimos inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados ao Pregoeiro, sujeitando-nos a eventuais averiguações que se façam necessárias;
- 8 - Comprometemo-nos a manter, durante a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 9 - Comprometemo-nos a repassar na proporção correspondente, eventuais reduções de preços decorrentes de mudanças de alíquotas de impostos incidentes sobre o fornecimento do objeto, em função de alterações de legislação correspondente, publicada durante a vigência do Contrato;
- 10 - Temos conhecimento e submetemo-nos ao disposto na Lei n.º 8.078 – Código de Defesa do Consumidor, bem como, ao Edital e Anexos do Pregão Eletrônico nº 073/2025.
- 11 - Cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte estabelecidos pela Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, em especial quanto ao seu art. 3º, estando apta a usufruir o tratamento favorecido estabelecido nessa Lei Complementar.
- 11.1 - Declaro, ainda, que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, e que se compromete a promover a regularização de eventuais defeitos ou restrições existentes na documentação exigida para efeito de regularidade fiscal, caso seja declarada vencedora do certame. () MICROEMPRESA () EMPRESA DE PEQUENO PORTE Sou optante do Sistema Simples Nacional? () SIM () NÃO (na hipótese do licitante ser uma ME ou EPP);
- 12 - Não possui em seu quadro societário cônjuge, companheiro (a) ou parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau, de servidor público da ativa na Prefeitura Municipal de Araporã que impossibilite a participação no referido Pregão.



13 - DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS - LEI N. 13.709/2018

É vedada às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

As partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações, em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – repassadas em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei nº 13.709/2018, sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do edital/instrumento contratual.

As partes responderão administrativa e judicialmente, caso causarem danos patrimoniais, morais, individual ou coletivo, aos titulares de dados pessoais, repassados em decorrência da execução contratual, por inobservância à LGPD.

Em atendimento ao disposto na Lei n. 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), o CREDENCIANTE, para a execução do serviço objeto deste edital, terá acesso aos dados pessoais dos/as representantes da INTERESSADA/CREDENCIADO, tais como: número do CPF e do RG, endereços eletrônico e residencial, cópia do documento de identificação.

A INTERESSADA/CREDENCIADO declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e, se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação, com intuito de proteção dos dados pessoais repassados pelo CREDENCIANTE.

A INTERESSADA/CREDENCIADO fica obrigada a comunicar ao CREDENCIANTE, em até 24 (vinte e quatro) horas, qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito que possa vir causar risco ou dano relevante aos Titulares de Dados Pessoais, apresentando as informações descritas nos incisos do § 1º do art. 48 da LGPD, cabendo ao CREDENCIANTE as demais obrigações de comunicação previstas no referido artigo.

Declaro que cumprio e acato as normas estabelecidas no edital e que estou plenamente ciente da obrigação em executar os compromissos assumidos até a presente data.

Araporã/MG, ____ de _____ de 2025.

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA

CNPJ: xxxxxxxxxxxxxxxx

SÓCIO ADMINISTRADOR

CPF: xxxxxxxxxxxxxxxx



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

ANEXO IV
MODELO PROPOSTA DE PREÇOS

Processo Administrativo nº 10414/2025
Processo Licitatório nº: 132/2025
Modalidade: Pregão Eletrônico nº: 073/2025
Tipo: Menor Preço por Item.

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para eventual e futura AQUISIÇÃO DE ARTIGOS ESPORTIVOS E UNIFORMES em atendimento à solicitação da Secretaria Municipal de Administração e Meio ambiente e demais Secretarias do Município de Araporã-MG

RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE:
CNPJ:
INSC. ESTADUAL:
ENDEREÇO:
CIDADE:
ESTADO:
TELEFONE:
E-MAIL:

INFORMACÕES PARA PAGAMENTOS:
Banco:
Agência:
Conta:

REPRESENTANTE LEGAL PARA FINS DE ASSINATURA DO CONTRATO:
Nome/ Nacionalidade/ Estado Civil/ RG/ CPF/.
E-mail
Telefone:

1. Planilha da Proposta:

Item	Un	Qtd.	Especificação	Marca	Valor Unitário	Valor Total do Item
Valor Global da Proposta: R\$ _____ (_____)						

2. Validade da Proposta: (60 dias);

3. A proposta de preços ajustada ao lance final deverá conter o valor numérico dos preços unitários e totais, não podendo exceder o valor do lance final;
4. Quando da atualização da proposta de preço, o licitante deverá atualizar observando os valores unitários e globais os quais deverão ser menores ou iguais aos valores máximos/referência expressos no Anexo I - termo de referência;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

5. O preço proposto deve compreender todas as despesas concernentes ao fornecimento do (s) material (is), bem como Impostos, Tributos, Frete, Contratação de Pessoal, entre outros, que deverão correr totalmente por conta da Empresa vencedora;

6. Declaramos para todos os efeitos legais que, ao apresentar esta proposta, com os preços e prazos acima indicados, estamos de pleno acordo com as condições gerais e especiais estabelecidas para esta licitação, as quais nos submetemos incondicional e integralmente;

_____/ ____ de _____ de 2025.

Razão Social da Empresa

Nº CNPJ

Representante Legal



ANEXO V
MINUTA INSTRUMENTO CONTRATUAL

Processo Administrativo nº 10414/2025

Processo Licitatório nº: 132/2025

Modalidade: Pregão Eletrônico nº: 073/2025

Pelo presente instrumento, O **MUNICÍPIO DE ARAPORÃ**, Estado de Minas Gerais, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua José Inácio Ferreira, nº 58, nesta cidade de Araporã, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 23.098.510/0001-49, neste ato representado pelo(a) Sr(a). _____, Nac._____, Endereço_____, portador da Matrícula Funcional nº _____, no uso de suas atribuições legais dadas pelo Decreto Municipal n. 3.219/2017, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e o(a) _____, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº _____, sediado(a) na _____, doravante designado **CONTRATADO**, neste ato representado(a) por _____ (nome e função no contratado), conforme atos constitutivos da empresa **OU** procuração apresentada nos autos, tendo em vista o que consta no Processo nº _____ e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do **Pregão Eletrônico n. 073/2025**., mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)

O objeto do presente instrumento é destinado a **AQUISIÇÃO DE ARTIGOS ESPORTIVOS E UNIFORMES** em atendimento à solicitação da Secretaria Municipal de Administração e Meio Ambiente e demais Secretarias do Município de Araporã-MG, conforme abaixo descrito:

1.1. Objeto da contratação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CÓDIGO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1						
2						
...						

1.2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.2.1.** O Termo de Referência;
- 1.2.2.** O Edital da Licitação;
- 1.2.3.** A Proposta do contratado;
- 1.2.4.** Eventuais anexos dos documentos supracitados.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação será de _____, contados da assinatura do termo contratual, podendo ser prorrogado na forma da Lei nº 14.133, de 2021.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO(art. 92, V)

5.1. O valor total da contratação é de R\$...... (.....)

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

6. CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)

6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V)

7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irredutíveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em __/__/__ (DD/MM/AAAA).

7.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice **Índice de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, apurado pelo Instituto Brasileiro de Geografia – IBGE**, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

7.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.8. O reajuste será realizado por apostilamento.



8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)

- 8.1.** São obrigações do Contratante:
- 8.2.** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
- 8.3.** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 8.4.** Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 8.5.** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 8.6.** Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.
- 8.7.** Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- 8.8.** Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- 8.9.** Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 8.10.** Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 dias.
- 8.11.** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)

- 9.1.** O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
- 9.2.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 9.3.** Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 9.4.** Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
- 9.5.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 9.6.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.7. O contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

9.8. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

9.9. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

9.10. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.11. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);

9.12. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);

9.13. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.14. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

9.15. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

9.16. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

10. CLÁUSULA DÉCIMA– GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII)

10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- i. **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- ii. **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- iii. **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.3 MULTA por descumprimento de prazos e condições ajustados, conforme classificação de gravidade da inconformidade diagnosticada pelo CONTRATANTE, seguindo, ainda a tabela de classificação de inconformidades integrante deste item, nos seguintes termos:

11.3.a. para inconformidade **LEVE**, será aplicada multa na razão de **0,5% (cinco décimos por cento) ao dia**, sobre o valor global do item/grupo, **até 30 (trinta) dias de atraso, podendo**, justificadamente, ser cancelada a nota de empenho, a autorização de compra ou outro instrumento hábil, nas seguintes situações:

- a.1)** pela não entrega da documentação exigida para o certame, nos prazos previstos;
- a.2)** pelo retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado.

11.3.b. para inconformidade **MODERADA**, será aplicada multa de **10% (dez por cento)**, sobre o valor da parcela inadimplida, **podendo**, justificadamente, ser cancelada a nota de empenho, a autorização de compra ou outro instrumento hábil, nas seguintes situações:

- b.1)** pela entrega do objeto em desacordo com o solicitado, quando não houver a pronta adequação no prazo fixado;
- b.2)** pela não manutenção da proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- b.3)** pela subcontratação de serviços quando não permitidos.

11.3.c. para inconformidade **GRAVE**:

- c.1)** será aplicada multa de **15% (quinze por cento)**, sobre o valor global do item/grupo, pela não celebração da contratação ou não entrega da documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- c.2)** será aplicada multa de **0,10% (dez décimos por cento), ao dia**, sobre o valor da parcela inadimplida, **até o limite de 30% (trinta por cento)**, pelo atraso injustificado na entrega do objeto, em prazo superior a 30 (trinta) dias consecutivos;
- c.3)** será aplicada multa de **15% (quinze por cento)** da parcela inadimplida, podendo, também, ser cancelada a nota de empenho, a autorização de compra ou outro instrumento hábil, pela inexecução parcial do objeto, salvo quando causar grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo, será aplicada a penalidade correspondente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

11.3.d. para inconformidade GRAVÍSSIMA:

d.1) será aplicada multa de **20% (vinte por cento)** da parcela inadimplida, podendo, também, ser cancelada a nota de empenho, a autorização de compra ou outro instrumento hábil, pela inexecução total do objeto.

d.2) será aplicada multa de **30% (trinta por cento)** da parcela inadimplida, podendo, também, ser cancelada a nota de empenho, a autorização de compra ou outro instrumento hábil, pela inexecução parcial do objeto que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo.

11.3.c. quando da reincidência em irregularidades será dobrada a multa correspondente à infração cometida conforme subitens anteriores, até o limite de **30% (trinta por cento)**.

11.4 A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.5. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.6. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.7. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.8. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (*quinze*) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.9. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.10. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.11. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

11.12. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.13. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.14. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

11.15. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)

12.1 O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

12.2 Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

12.2.a Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

12.2.b ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas;

12.2.c poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

12.3 O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.3.a Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

12.3.b A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.3.b.1 Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.4 O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

12.4.a Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.4.b Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.4.c Indenizações e multas.

12.5 A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.6 O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

13 CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)

13.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Municipal deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

13.2 A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

14 CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)

14.1 Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

15 CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES

15.1 Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

15.2 O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3 As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

15.4 Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

16 CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

16.1 Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei nº 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO (art. 92, §1º)

17.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Tupaciguara/MG para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPORÃ-MG
RUA JOSÉ INÁCIO FERREIRA Nº 58, CENTRO - ARAPORÃ/MG - 38.465-000
TEL.: (34) 3284-9500 – www.arapora.mg.gov.br

Araporã/MG, _____ de 2025

Representante legal do CONTRATANTE

Representante legal do CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

- 1-
- 2-